

# School gids



Kentalis Rafaël

Samen sterk in communicatie

# Voorwoord

Beste ouder of verzorger\*,

Uw kind gaat naar een school van Kentalis. Of uw kind gaat naar een andere school en krijgt daar hulp en begeleiding van onze ambulante begeleiders. In de algemene schoolgids 2024-2025 leest u meer over het onderwijs van Kentalis. Iedere school heeft ook een eigen schoolgids. Beide zijn online te vinden op de schoolpagina. Aan het begin van het schooljaar krijgt u een informatiekaart of schoolwijzer met belangrijke informatie, bijvoorbeeld over de schoolvakanties.

De scholen en de ambulante dienstverlening vallen onder Stichting Kentalis Onderwijs.

\* Overal waar u 'ouder' of 'ouders' leest, bedoelen we ook verzorgers.

# Inhoudsopgave

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Onze school</b>                               | <b>2</b>  |
| <b>Inleiding</b>                                 | <b>2</b>  |
| <b>Onze visie</b>                                | <b>2</b>  |
| <b>Onze leerlingen</b>                           | <b>3</b>  |
| <b>Schoolondersteuningsprofiel</b>               | <b>3</b>  |
| <b>Schoolplan</b>                                | <b>4</b>  |
| <b>Organisatie van de school</b>                 | <b>4</b>  |
| <b>Onderwijsteam</b>                             | <b>4</b>  |
| <b>Rondleiding en inschrijven op onze school</b> | <b>5</b>  |
| <b>Onderwijsprogramma en activiteiten</b>        | <b>6</b>  |
| <b>Vakken</b>                                    | <b>6</b>  |
| <b>Overgangsnormen</b>                           | <b>6</b>  |
| <b>Activiteiten</b>                              | <b>6</b>  |
| <b>Stage (VSO)</b>                               | <b>7</b>  |
| <b>Schoolklimaat</b>                             | <b>8</b>  |
| <b>Pedagogisch klimaat</b>                       | <b>8</b>  |
| <b>Actief burgerschap en Sociale Integratie</b>  | <b>8</b>  |
| <b>Veiligheid</b>                                | <b>9</b>  |
| <b>Internet gebruik</b>                          | <b>9</b>  |
| <b>Gedragsregels</b>                             | <b>9</b>  |
| <b>Zorg voor de leerlingen</b>                   | <b>11</b> |
| <b>Leerlingenzorg</b>                            | <b>11</b> |
| <b>Medische zorg</b>                             | <b>11</b> |
| <b>Schoolarts</b>                                | <b>11</b> |
| <b>Opbrengsten en uitstroom</b>                  | <b>13</b> |
| <b>Kwaliteitszorg</b>                            | <b>13</b> |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Onderwijsresultaten</b>                                | <b>13</b> |
| <b>Overgang naar een andere school</b>                    | <b>14</b> |
| <b>Informatie over eind uitstroom</b>                     | <b>15</b> |
| Einduitstroom so  | 15        |
| Einduitstroom vso   | 15        |
| <b>Informatie over tussentijdse uitstroom</b>             | <b>16</b> |
| <b>Informatie over vervolgsucces</b>                      | <b>16</b> |
| <b>Tevredenheids- en ervaringenonderzoeken</b>            | <b>16</b> |
| <b>Audit of inspectie</b>                                 | <b>17</b> |
| <b>Maatregelen</b>  | <b>18</b> |
| <b>Ouders en school</b>                                   | <b>19</b> |
| <b>Informatie en contacten ouders</b>                     | <b>19</b> |
| <b>Schoolapp: Social Schools</b>                          | <b>19</b> |
| <b>Schoolverlaters</b>                                    | <b>19</b> |
| <b>Vrijwillige ouderbijdrage</b>                          | <b>20</b> |
| <b>Telefoonbeleid</b>                                     | <b>20</b> |
| <b>Lokale medezeggenschap op locatie</b>                  | <b>20</b> |
| <b>Interne vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator</b> | <b>21</b> |
| <b>Ouderbetrokkenheid</b>                                 | <b>21</b> |
| <b>Praktische informatie</b>                              | <b>22</b> |
| <b>Schooltijden</b>                                       | <b>22</b> |
| Schooltijden SO en VSO                                    | 22        |
| <b>Vakantierooster en feestdagen</b>                      | <b>22</b> |
| <b>Lesvrije dagen</b>                                     | <b>24</b> |
| <b>Ziek melden</b>  | <b>24</b> |
| Verlof aanvragen  | 24        |
| <b>Wegbrengen en ophalen</b>                              | <b>25</b> |
| <b>Begrippen en afkorting</b>                             | <b>25</b> |



# Onze school

## Inleiding

Beste ouder(s), verzorger(s) en andere belangstellenden,

Welkom op Kentalis Rafaël te Sint-Michielsgestel. Voor u ligt de schoolgids 2024-2025 van de SO en de VSO-afdeling van onze school voor leerlingen met een beperking in horen en zien (doofblindheid/DB).

Er bestaat een algemene schoolgids en een school specifieke schoolgids. De algemene schoolgids beschrijft het onderwijs van Kentalis. De informatie is bedoeld voor ouders en verzorgers\* van kinderen die naar één van de scholen van Kentalis gaan of die via de ambulante dienstverlening ondersteuning krijgen op een school in de buurt. Iedere school heeft ook een eigen school specifieke schoolgids (deze schoolgids) en er is een app met informatie: Social Schools. De app kan bij de administratie van de school worden opgevraagd.

U leest in deze schoolgids meer over onze werkwijze en visie. Ook zetten we een aantal praktische zaken op een rij, van de lestijden en vakanties tot de taken van de medezeggenschapsraad. Wij vinden een goede samenwerking met ouders heel belangrijk. Daarom nodigen we u regelmatig uit op school. We horen het ook graag als u ideeën of opmerkingen heeft over ons onderwijs.

Met vriendelijke groet,

Hanneke Hens en Nanneke van Zandvoort, directeuren Kentalis Mariëlla en Kentalis Rafaël

- *Overal in de schoolgids waar ouders worden genoemd, worden ook verzorgers bedoeld.*

## Onze visie

Kentalis Rafaël is een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs aan kinderen met een visuele én auditieve beperking in de leeftijd van 3 tot en met 20 jaar. We verzorgen kwalitatief goed en op de individuele leerling afgestemd onderwijs waarmee we hen optimale ontwikkelingskansen bieden. We geven daar vorm en inhoud aan vanuit onze visie:

***Kentalis Rafaël waar je mag zijn wie je bent, want niemand is zoals jij!***

*Wij willen dat de leerling van Kentalis Rafaël zich zo optimaal mogelijk ontplooit door de communicatie en sociaal-emotionele ontwikkeling te stimuleren en de zelfredzaamheid/zelfstandigheid te vergroten. Hierdoor kan de leerling zo goed mogelijk deelnemen aan de maatschappij.*

*We willen voor elke leerling een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven bereiken. Dit doen wij door ervaringsgericht te werken met een individuele leerroute waarbij de onderwijsbehoeften van de leerling leidend zijn. Door voortdurend af te stemmen op de behoeften van de leerling, op zijn leermogelijkheden en op zijn welbevinden, bieden we een zo goed mogelijke toegang tot informatie, communicatie en mobiliteit.*

*Er heerst in onze school een veilig pedagogisch klimaat waarin communicatieve uitingen gehoord, opgemerkt en gestimuleerd worden. Een onvoorwaardelijke ondersteuningsrelatie is hierbij de basis. Wij zijn competente communicatiepartners, streven naar zoveel mogelijk continuïteit en hanteren een tactiel georiënteerde benadering. Met als resultaat een veilige en voorspelbare omgeving waarin al onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.*

*Zowel de (onderwijs)professional als de ouders/verzorgers maken als expert deel uit van het multidisciplinair team rond de leerling.*

## **Onze leerlingen**

Bij de leerlingen van Kentalis Rafaël is sprake van een gecombineerde beperking in horen en zien, óf is er sprake van een syndroom of neurologische stoornis waardoor de leerling door zeer ernstige sensorische verwerkingsproblematiek doofblind-functionerend is. Daarnaast is er bij veel leerlingen sprake van comorbiditeit. Te denken valt aan medische, motorische en/of cognitieve beperkingen. Vanwege de meervoudige beperkingen die onderling invloed op elkaar hebben, is iedere leerling uniek met zijn specifieke onderwijsbehoeften. Met een intensief doofblind onderwijsarrangement kunnen leerlingen van 3 tot en met 20 jaar onderwijs volgen op de gecombineerde SO/ VSO afdeling van de school. Indien passend bij de ontwikkeling van de leerling wordt er soms voor gekozen de overstap naar de dagbesteding eerder te maken.

Onze VSO-leerlingen stromen doorgaans uit met 20 jaar in het uitstroomprofiel dagbesteding (profiel 1, 2 en 3) of in uitstroomprofiel arbeid (profiel 4). De VSO profielen 1 t/m 3 werken toe naar een vorm van dagbesteding, profiel 4 naar een baan in een sociale werkvoorziening.

Kentalis Rafaël kan passende ondersteuning bieden aan leerlingen met een ander uitstroomprofiel op andere scholen.

## **Schoolondersteuningsprofiel**

Wij zien het als onze opdracht om kwalitatief goed onderwijs te bieden dat afgestemd is op de individuele leerling. Hiermee bieden we hen optimale ontwikkelingskansen. We geven daar vorm en inhoud aan vanuit onze visie.

Voor ons onderwijsaanbod gaan we uit van de kerndoelen SO-ZML en kerndoelen VSO voor leerlingen met meervoudige beperkingen. We hebben hierbij focus aangebracht op 3 domeinen:

- interactie/communicatie,
- zelfstandigheid/zelfredzaamheid,
- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

In het kader van Passend Onderwijs heeft Kentalis Rafaël een expertteam om leerlingen met een beperking in horen en zien zo optimaal mogelijk onderwijs te bieden, ook buiten de muren van Kentalis Rafaël. Als blijkt dat een leerling naast zijn doofheid of slechthorendheid een visus-probleem heeft of zal krijgen, te denken valt aan de syndromen van Usher of Charge, kunnen scholen (PO, VO, SO, VSO) en ambulante diensten een beroep doen op extra ondersteuning voor leerlingen, ouders en professionals.

In ons [schoolondersteuningsprofiel](#) leest u wat wij (extra) bieden en welke leerlingen toelaatbaar zijn op onze school.

## Schoolplan

Kentalis Rafaël heeft een schoolplan voor 2019-2024 en zal in januari 2024 starten met het schoolplan 2024-2028. In deze schoolplannen staat onder andere het beleid van de school uitgebreid beschreven. Daarnaast wordt in het schoolplan beschreven welke ontwikkeldoelen de school heeft voor deze 4 jaar op onderwijskundig, organisatorisch en financieel gebied. Zo blijven we als school ons onderwijs verbeteren. Het schoolplan en de jaarplannen zijn opvraagbaar bij de administratie van de school.

## Organisatie van de school

Onze school kent Speciaal Onderwijs (SO) en Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO). Tot en met een leeftijd van 12 jaar zijn leerlingen in het SO geplaatst. Wanneer een leerling op de pijldatum (= 1 januari) 13 jaar is stroomt hij/zij door naar het VSO, tot een leeftijd van maximaal 20 jaar. Op onze school hebben we SO en VSO niet strikt in 2 aparte afdelingen georganiseerd: leerlingen van SO en VSO kunnen bij elkaar in de klas zitten. Wel verschillen de onderwijstijden voor SO en VSO leerlingen. Dit omdat de VSO-leerlingen wettelijk gezien 60 uur meer onderwijs moeten ontvangen dan SO-leerlingen. Een overzicht van de schooltijden vindt u achterin deze schoolgids.

Kentalis Rafaël is de enige school voor leerlingen met zowel een auditieve als een visuele beperking. Onze leerlingen komen dan ook uit heel Nederland. We werken nauw samen met het Orthopedagogisch Centrum van Kentalis (zorg). Zowel inhoudelijk als organisatorisch streven we naar een samenhangend aanbod voor de leerlingen. We stemmen de behandeldoelen en onderwijsdoelen van de interne leerlingen op elkaar af. Vanwege verschillende wettelijke eisen leggen zorg en onderwijs het handelingsplan in verschillende documenten vast. Het onderwijs werkt met een Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP). De zorg werkt met het Kentalis Handelingsplan (KHP). Leerkracht, ouders en de persoonlijk begeleider zorg (indien van toepassing) leggen hierin de afspraken vast tussen ouders, leerlingen, school en zorg. Overleg tussen ouders, school en zorg (indien van toepassing) is systematisch gepland in het schooljaar.

De school is gehuisvest op het Kentalis terrein in Sint Michielsgestel, in gebouw de Travelaar. In het gebouw bevinden zich ook Kentalis Mariëlla, vroegbehandeling, diagnostiek, naschoolse behandeling, dagbesteding en medische dienst. Het gebouw is volledig afgestemd op de behoefte van onze doelgroep (verlichting, looproutes, etc.) Er zijn geen drempels of trappen in de school zodat de leerlingen zich zo zelfstandig mogelijk en veilig kunnen bewegen binnen de school. Het gebouw heeft 2 eigen gymzalen, een snoezelruimte, een aula, praktijkonderwijsruimtes (onder andere voor koken, handvaardigheid en techniek) en verschillende multifunctionele ruimtes waarin onderwijs wordt gegeven.

## Onderwijsteam

In onze school werken meerdere functionarissen vanuit hun eigen vakgebied aan het meest optimale aanbod voor uw kind, ieder met een eigen taak:

- *de leerkracht*: heeft de algemene zorg en verantwoording voor een deel van leerlingen binnen het leerplein. (Er zijn meerdere leerkrachten per leerplein aanwezig).
- *de onderwijsassistent*: assisteert de leerkracht bij het uitvoeren van de lesgevende taken binnen het leerplein en kan daarnaast een verzorgende taak hebben
- *de vakleerkracht gym en beweging*: verzorgt en ondersteunt het gym- en bewegingsonderwijs



- *de intern begeleider*: ondersteunt, begeleidt en adviseert leerkrachten op het terrein van het onderwijsleerproces en leerlingenzorg
- *de gedragskundige*: is samen met de directeur verantwoordelijk voor de pedagogische en didactische aanpak en voor de diagnostiek en heeft een adviserende rol binnen het team
- *de logopedist*: levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling en begeleiding van de interactie en de communicatie. Ook biedt zij begeleiding op mondmotorische-, eet en drinkvaardigheden en op auditieve vaardigheden van de leerlingen. De logopedist ondersteunt en adviseert de leerkrachten, ouders en overige betrokkenen/externen n.a.v. de hulpvraag.
- *de ergotherapeut*: geeft individuele behandelingen en ergotherapie in de klas, onderzoekt en stimuleert (indien van toepassing) de mogelijkheden van de leerling om zo zelfstandig mogelijk te zijn in zijn dagelijkse activiteiten (waaronder oriëntatie en mobiliteit), doet onderzoek naar de sensorische informatieverwerking, begeleidt leerkrachten en ouders bij het opgestelde programma en geeft advies over hulpmiddelen en aanpassingen (o.a. rolstoelen, sta-ortheses en schoolmeubilair).
- *de coördinator ICT*: is mede verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het ICT-beleid binnen de Traveelaar-onderwijs en de implementatie hiervan
- *de expertise-ondersteuner*: geeft ondersteuning en deelt expertise aan leerlingen met doofblindheid, hun ouders en begeleiders in het regulier en speciaal onderwijs.
- *de directeur*: ontwikkelt beleidsvoorstellen, is verantwoordelijk voor de bewaking van de doorgaande lijn in het onderwijsprogramma en stuurt de onderwijsinhoud en onderwijsorganisatie aan
- *de managementassistent*: ondersteunt de directie
- *de administratief medewerker*; verricht administratieve taken t.b.v. de school
- *de conciërge*; heeft de algemene zorg voor het schoolgebouw t.b.v. goed onderwijs

De directeur, gedragskundige en intern begeleiders vormen samen met de logopedist de Commissie van Leerlingzorg (CvL), zo nodig aangevuld met een arts of met collega's van andere disciplines die betrokken zijn bij de situatie en/ of de leerling.

Kentalis Rafaël heeft geen fysiotherapeut in dienst. Er is wel een fysiotherapeut die in de Traveelaar praktijk houdt. Als behandeling onder leestijd noodzakelijk is, wordt hiervoor een verzoek ingediend bij de CvL. De arts die deelneemt aan het CvL beslist of het noodzaak is dat fysiotherapie onder schooltijd plaatsvindt. Betaling van deze behandelingen verlopen niet via school, dit is een afspraak tussen ouders met de betreffende praktijk voor fysiotherapie.

Binnen onze school zijn regelmatig stagiaires aanwezig en incidenteel maakt de school gebruik van vrijwilligers. Zowel stagiaires als vrijwilligers die langere tijd op school aanwezig zijn wordt gevraagd om vooraf een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan te leveren.

## Rondleiding en inschrijven op onze school

Op Kentalis Rafaël is een oriëntatiebezoek op afspraak altijd mogelijk. Tijdens dit bezoek geven we een rondleiding door de school en krijgt u algemene informatie over de school en het onderwijs dat wij verzorgen. Tevens is er gelegenheid om vragen te stellen. Hiervoor kunt u contact opnemen met Chiara Somers, gedragskundige: C.Somers@kentalis.nl.

Voor meer informatie over het aanmelden voor onderwijs kunt u terecht op de website van Kentalis (<https://www.kentalis.nl/aanmelden-onderwijs>). Of neem contact op via: 0800 53 68 25 47 (gratis) of [info@kentalis.nl](mailto:info@kentalis.nl).

# Onderwijsprogramma en activiteiten

## Vakken

De inhoud van ons onderwijs is gebaseerd op de wettelijke voorgeschreven kerndoelen SO en VSO voor het ZML-onderwijs. Voor alle leerlingen werken wij in ieder geval aan doelen rond de ontwikkelingsgebieden:

- interactie en communicatie
- sociaal- emotionele ontwikkeling
- zelfstandigheid en zelfredzaamheid

Daarnaast wordt er, afhankelijk van het ontwikkelingsniveau van de leerling, gewerkt aan o.a. schoolse vaardigheden, oriëntatie op mens en wereld en kunstzinnige oriëntatie. We werken volgens het principe van natuurlijk leren, waarbij de inhoud van het onderwijs zo dicht mogelijk aansluit bij de dagelijkse praktijk en de eigen ervaring van de leerlingen. Alle ontwikkelingsgebieden komen hierbij evenwichtig en in samenhang aan bod. Indien mogelijk worden hier methodes voor gebruikt (bijv. voor rekenen en lezen), vaak aangepast aan de behoeften en mogelijkheden van de individuele leerling. Ook wordt er zelf lesmateriaal ontwikkeld, afgestemd op de leerling(en).

Alle leerlingen van Kentalis Rafaël nemen wekelijks gezamenlijk deel aan het 'Wielewalen' (outdoor-onderwijs). Hierbij wordt gebruik gemaakt van de natuur als rijke leeromgeving. Verschillende leergebieden en kerndoelen kunnen hier geïntegreerd worden aangeboden.

Verder krijgen de meeste leerlingen van Kentalis Rafaël twee lessen bewegingsonderwijs per week. De inhoud en vorm van de gymlessen wordt afgestemd op iedere leerling. Het kan dus zijn dat leerlingen uit verschillende klassen samen gymles hebben, of juist individueel gymles hebben. Ook zijn er enkele leerlingen die aansluiten bij de gymlessen van Kentalis Mariëlla. Soms wordt ervoor gekozen de beweegprogramma's in de klas te laten plaatsvinden, omdat dat beter aansluit bij de behoefte van de leerlingen.

## Overgangsnormen

De ontwikkeling van de leerlingen wordt op individueel niveau gevolgd. Er is op Kentalis Rafaël geen sprake van (leeftijdgebonden) leerjaren. Klassen worden samengesteld op basis van ontwikkelingsniveau (en communicatiecode). Leeftijd speelt hierbij een ondergeschikte rol.

De enige overgangsnorm die (op papier) gehanteerd wordt is de overgang van SO naar VSO.

- Elke leerling die op 1 januari 12 jaar of jonger is, is een SO leerling.
- Elke leerling die op 1 januari 13 jaar of ouder is, is een VSO leerling.

In de praktijk komt het voor dat een klas is samengesteld uit zowel SO als VSO leerlingen.

## Activiteiten

Op Kentalis Rafaël zijn er verschillende activiteiten voor alle leerlingen die veelal jaarlijks terugkeren, zoals Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Koningsspelen/Traveldag (samen met de leerlingen van Kentalis Mariëlla) en

kamp.

## Stage (VSO)

De toeleiding naar dagbesteding en werk is maatwerk, afgestemd op de mogelijkheden en interesses van de leerling. De meeste van onze leerlingen stromen uit naar dagbesteding, een enkele leerling naar een sociale werkvoorziening. Praktijkvoorbereiding biedt realistische, levensechte leer- en werkomgevingen. Hierin ontwikkelt de leerling vaardigheden, kennis- en houdingsaspecten die gericht zijn op zijn toekomstige dagbestedings- of werkplek.

Tijdens de schoolloopbaan van onze leerlingen zijn veel (zo niet alle) doelen gericht op het toekomstige leven: wonen, werken, burgerschap en vrijetijdsbesteding. Bij leerlingen in de VSO-leeftijd worden de doelen steeds meer afgestemd op de overgang naar de dagbesteding/sociale werkvoorziening om de leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op de toekomst. Niet alle leerlingen doorlopen alle soorten praktijkvoorbereiding. Afhankelijk van de mogelijkheden en behoefte van de leerlingen zijn er de volgende mogelijkheden op het gebied van praktijkvoorbereiding:

- Interne praktijkvoorbereiding: vindt plaats tijdens het praktijkonderwijs (binnen de schoolomgeving) en is gericht op leren van vaardigheden en werkhouding ten behoeve van toekomstige stage/arbeid.
- Arbeid oriënterende praktijkvoorbereiding: stage buiten school, gericht op oriëntatie op de arbeidsmarkt, leren van vaardigheden en werkhouding (alleen voor leerlingen in uitstroomprofiel 4)
- Transitie: inwerken op de toekomstige werkplek; een overgangperiode tussen school en dagbesteding. Dit vindt plaats in het jaar van uitstroom. De transitiefase bestaat uit maximaal 6 maanden van 1 dag per week extern. De praktijk leert dat voor de meeste leerlingen een korte transitiefase van enkele weken het meest passend is. De transitie wordt ingericht in overleg met alle betrokkenen.

# Schoolklimaat

## Pedagogisch klimaat

Kenmerkend voor het schoolklimaat op onze school is het respect voor ieders eigenheid en kwaliteit. Dat geldt voor de relatie tussen leerlingen en medewerkers, maar ook voor de relatie tussen medewerkers en ouders en tussen medewerkers onderling. Een goede relatie tussen leerkracht en leerling beschouwen we als een voorwaarde voor de noodzakelijke veilige leeromgeving. Wij creëren een pedagogisch klimaat dat zo goed mogelijk voldoet aan de basisbehoeften die centraal staan in de ontwikkeling van elk kind:

- fysieke behoefte: ervaren dat er voldoende fysieke stabiliteit en veiligheid is,
- emotionele behoefte: weten en voelen dat je als kind gewaardeerd wordt (relatie en eigenwaarde),
- mentale behoefte: jezelf mogen en kunnen ontwikkelen, keuzes mogen maken (autonomie en competentieopbouw)
- zingevende behoefte: zin en betekenis ervaren, je mogen onderscheiden en dienstbaar kunnen zijn.

Deze uitgangspunten vormen de basis van het zogenaamde Relatie- en Competentiegericht werken; de methodiek waarmee we werken en die gebaseerd is op het orthopedagogisch behandelmodel Triple-C. Meer informatie over deze methodiek kunt u vinden op de website: [Triple-C - ASVZ](#) of bij de leerkracht van uw kind.

## Actief burgerschap en Sociale Integratie

"Wij willen dat leerlingen van Kentalis Rafaël zich zo optimaal mogelijk ontplooiën, waardoor hun zelfredzaamheid wordt vergroot en zij zo goed mogelijk toegang krijgen tot een sociaal leven. Hiermee willen we voor elke leerling een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven bereiken".

Onderdeel van deze visie is een gerichte kijk op burgerschapsvorming, waarbij de leerlingen de basiskennis, vaardigheden en houding leren die nodig zijn om actief te kunnen meedoen in de samenleving. Voor de leerlingen van Kentalis Rafaël is het meedoen in de samenleving niet zo vanzelfsprekend als voor hun leeftijdgenoten, maar ook voor onze leerlingen wordt tijdens het onderwijs bewust ingezet op burgerschapsvorming.

In het Schoolplan van Kentalis Rafaël staat het volgende over burgerschap beschreven:

We vinden het belangrijk dat leerlingen:

- sociale gedragscodes leren om op een respectvolle manier samen te kunnen leven; leren keuzes maken en meedoen: iets te zeggen mogen hebben over je eigen leven;
- vanuit een eigen identiteit deelnemen aan de samenleving: mogen zijn wie je ten diepste wilt zijn;
- kennis verwerven van en ontmoetingen hebben met stromingen en mensen met andere overtuigingen;
- bewustzijn ontwikkelen van de eigen sociale omgeving.

'Actief burgerschap en sociale integratie' is geen apart vak of activiteit, maar is binnen ons onderwijs geïntegreerd in alle activiteiten.

Voor het aandachtsgebied burgerschapsvorming hebben we streefdoelen geformuleerd. Elk jaar wordt gekeken of leerlingen zich op deze doelen naar verwachting ontwikkelen en indien nodig worden de doelen van het onderwijs bijgesteld.

## Veiligheid

Een veilige school is een school waarin alle betrokkenen optimaal kunnen functioneren. De school moet een plek zijn waar leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich thuis voelen en zich veilig voelen. Waar alle betrokkenen op een respectvolle, prettige en vriendelijke manier met elkaar omgaan. We monitoren de veiligheid jaarlijks. Daar waar nodig wordt op leerling-, groeps- of schoolniveau actie ondernomen als de meting hiertoe aanleiding geeft. De primaire taak van allen die bij de school betrokken zijn, is het geven van goed onderwijs en het scheppen van een veilig en pedagogisch verantwoord klimaat.

Op school hebben wij een schoolveiligheidsplan. Hierin staat uitgebreid omschreven hoe wij zorgen voor een veilig schoolklimaat. Soms gebeurt er iets op school waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn. Daarom heeft Kentalis een klachtenregeling. Deze regeling is te vinden op [www.kentalis.nl/klacht-compliment](http://www.kentalis.nl/klacht-compliment).

Kentalis Rafaël is samen met Kentalis Mariëlla, de Medische Dienst, Team Diagnostiek, Dagbesteding, Vroegbegeleiding en Naschoolse Behandeling, gebruiker van het gebouw de Travelaar. Ondanks alle genomen maatregelen, zoals preventieve voorzieningen en technische eisen en normen waaraan wordt voldaan, kan een calamiteit nooit geheel worden uitgesloten. Aangezien Kentalis zorg wil dragen voor een veilige omgeving en zich zo goed mogelijk wil voorbereiden op calamiteiten, is er een calamiteitenplan opgesteld. Dit plan geeft een beschrijving van de beschikbare middelen en maatregelen die zijn genomen om in geval van een incident of calamiteit de bestrijding ervan zo snel en efficiënt mogelijk te kunnen starten.

## Internet gebruik

In het algemene deel van de schoolgids staat omschreven hoe we binnen Kentalis omgaan met het veilig gebruik van internet. Binnen Kentalis Rafaël stimuleren we onze leerlingen om gebruik maken van voor hen passende ICT-toepassingen (hardware en software). Dit geldt ook voor sociale media, email en internetgebruik. Omdat de wereld steeds meer digitaal wordt, vinden we het van groot belang dat we onze leerlingen in deze ontwikkeling meenemen. Onze leerlingen gebruiken internet en ICT meestal niet op dezelfde manier als hun leeftijdgenoten. We zoeken voor elke leerling naar de best passende mogelijkheden.

## Gedragsregels

Om op een goede manier samen te kunnen functioneren, hebben we regels nodig. De gedragsregels op school beschrijven de wijze waarop de leerlingen, leerkrachten en andere medewerkers met elkaar omgaan.

De volgende regels gelden schoolbreed:

- We gaan respectvol met elkaar om.
- We sluiten niemand buiten, iedereen is oké.
- We communiceren met elkaar: we vertellen wat er is en we luisteren naar elkaar.
- We geven elkaar complimenten.
- We helpen elkaar.
- We houden ons aan gemaakte afspraken.
- We houden met elkaar het schoolgebouw en de omgeving daarvan veilig en netjes.



# Zorg voor de leerlingen

## Leerlingenzorg

In het algemeen deel van de Kentalis schoolgids staat beschreven hoe de leerlingenzorg is geregeld. Hierin staat dat de Commissie van Leerlingenzorg (CvL) verantwoordelijk is voor de leerlingenzorg binnen de school. De CvL op Kentalis Rafaël bestaat uit de directeur, de gedragskundige, de logopedist en de intern begeleiders.

Voor iedere leerling wordt jaarlijks een Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP) opgesteld door de leerkracht en betrokken ondersteuners van de leerling. Dit wordt in juni met de ouders besproken. In januari wordt dit plan, ook weer samen met de ouders, geëvalueerd.

De CvL houdt in de gaten of de leerling het aanbod krijgt dat passend is en of wijzigingen noodzakelijk zijn, bijvoorbeeld in het niveau van uitstroom. Als een leerling extra ondersteuning nodig heeft dan wordt dit in het OPP genoteerd (denk hierbij aan fysiotherapie onder schooltijd, zorg in de klas).

## Medische zorg

Sommige leerlingen hebben tijdens onderwijs medische zorg nodig, bijvoorbeeld het toedienen van medicatie. Als leerlingen medicatie op school toegediend moeten krijgen, doen we dat volgens het protocol Voorbehouden Medische Handelingen. Belangrijk daarin is dat ouders hier schriftelijk toestemming voor geven. Er zijn ook leerlingen met een specifiek medisch protocol (bijv. rondom epilepsie). De ouders zorgen er met hun arts voor dat dit protocol met de benodigde instructie op school aanwezig is. Zij vragen de school schriftelijk om hun kind deze specifieke medische zorg te verlenen.

### Zorg in de klas

Leerlingen van onze school kunnen tijdens onderwijstijd hulp bij persoonlijke verzorging of begeleiding (anders dan onderwijs) nodig hebben. De school heeft ruimte om per leerling maximaal 185 minuten per week aan zorg te besteden. Als uw kind meer zorg nodig heeft, spreken we van 'bovengemiddelde zorg'. De leerkracht zal dit intern aangeven. Uiteindelijk bepaalt de Commissie van Leerlingenzorg (CvL) van de school of er inderdaad meer zorg in de klas nodig is. De contactpersoon van de school voor Zorg in de Klas (ZidK) neemt contact met u op als uw kind ZidK nodig heeft.

Voor ZidK is een indicatie of beschikking nodig, zodat deze bekostigd kan worden. Indien de CvL de noodzaak van ZidK onderschrijft, kunt u als ouders/voogden/verzorgers een nieuwe beschikking aanvragen. Dat kan via de WLZ, de zorgverzekeringswet of de jeugdwet/WMO. Die aanvraag doet u als ouder zelf. Wanneer u al een maximale toekenning heeft, kan ZidK ten laste gaan van het PGB.

De school regelt de inzet van personeel voor ZidK. Zij heeft daarvoor samenwerkingsafspraken gemaakt met de zorgaanbieder Kentalis Zorg. Gekwalificeerde medewerkers van deze organisatie verlenen voor de leerlingen deze extra zorg. Wij voegen, indien mogelijk, de extra zorgminuten per klas samen, zodat een werkbaar rooster ontstaat voor de zorgmedewerker.

## Schoolarts

Kentalis Zorg heeft voor interne leerlingen (leerlingen die ook gebruik maken van Kentalis Zorg) een gespecialiseerde medische dienst. In geval van calamiteiten maar ook voor vragen rondom medicatie, sondevoeding e.d. maken we voor interne leerlingen gebruik van deze dienst. Externe leerlingen zijn voor medisch advies en medische zorg aangewezen op de eigen huisarts en specialist.



# Opbrengsten en uitstroom

## Kwaliteitszorg

We doen er alles aan om ons onderwijs zo goed mogelijk vorm te geven om ervoor te zorgen dat de leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. We stellen ambitieuze en realistische doelen. Deze doelen zijn afgestemd op de mogelijkheden en behoeften van de individuele leerlingen. Aan de hand van de leeropbrengsten van eerdere jaren worden er, indien nodig, maatregelen genomen. Dit gebeurt vooral op leerlingniveau; de onderlinge verschillen tussen de leerlingen zijn groot en het aantal leerlingen is klein, dat maakt het lastig om algemene conclusies te trekken uit de leeropbrengsten. Toch gebruiken we data waar het kan ook om op schoolniveau maatregelen te nemen. Het resultaat van enkele doelen van afgelopen schooljaar is

- ons protocol medisch handelen voldoet aan wettelijke- en Kentaliseisen;
- we hebben voor het tweede jaar op rij samen met Kentalis Mariëlla een studiedag georganiseerd over Relaties, Intimiteit & Seksualiteit (RIS)
- Tijdens een studiedag heeft het Relatie & competentiegericht werken (R&C) een vervolg gehad.
- we voldoen aan de wettelijke eisen van de aanwezigheid van een arts in het CVL
- we voldoen aan de wettelijke eisen rondom het aanbod voor burgerschap;
- Het gebouw is na de verhuizing en verbouwing naar volle tevredenheid weer in gebruik genomen.

Omdat het jaarplan doorloopt tot en met december zijn sommige doelen nog in ontwikkeling.

## Onderwijsresultaten

Per leerling wordt, afhankelijk van leeftijd en uitstroomperspectief, bekeken welke doelstellingen het best passend zijn, dit wordt beschreven in het OntwikkelingsPerspectief Plan (OPP). Leidend hiervoor zijn de beschrijvingen van de uitstroomprofielen (1 t/m 4), waarbij voor elk uitstroomprofiel de belangrijkste leeropbrengsten op het gebied van communicatie, sociaal- emotionele ontwikkeling en zelfstandigheid zijn beschreven voor de leeftijd van 12 jaar (SO) en 20 jaar (VSO). De leerkrachten werken planmatig aan het realiseren van de verwachte opbrengsten.

Leeropbrengsten worden in kaart gebracht door observatie, video-analyse en voor enkele leerlingen via toetsen en het invullen van leerlijnen. 'Hard bewijs' voor het behalen van resultaten/ opbrengsten is niet te geven omdat er geen passende toetsen zijn voor onze leerlingen. Ook zijn er voor de meeste leerlingen geen leerlijnen die passend zijn om hun ontwikkeling te volgen. Om toch de resultaten van ons onderwijs te kunnen meten en deze te kunnen analyseren, gebruiken we scorelijsten die door onszelf zijn ontwikkeld. Hierdoor kunnen we de ontwikkeling van de leerlingen gestructureerd en zo objectief mogelijk te kunnen volgen.

Aan de hand van de scorelijsten wordt jaarlijks bekeken of een leerling zich goed ontwikkelt op weg naar de door ons geformuleerde streefdoelen. Deze streefdoelen zijn geformuleerd per uitstroomprofiel en geven aan wat we willen dat onze leerlingen in ieder geval bereiken op 13- en op 20-jarige leeftijd. Ze zijn geformuleerd voor 4 gebieden:

- Burgerschapsvorming
- Interactie- en communicatie
- Sociaal- emotionele ontwikkeling
- Zelfstandigheid en zelfredzaamheid

Op het gebied van Interactie en Communicatie worden de opbrengsten ook gemeten via de Vragenlijst Kwaliteit Interactie en Communicatie. Deze is ontwikkeld op onze school en vervolmaakt door de Rijks Universiteit Groningen. Deze vragenlijst wordt elk twee jaar per leerling ingevuld.

Aan de hand van de resultaten van bovenstaande observatielijsten is het mogelijk om te zien of een leerling zich heeft ontwikkeld ten opzichte van voorgaande jaren. Mocht deze ontwikkeling niet naar wens verlopen dan bespreken we in de Commissie voor Leerlingenzorg wat we extra kunnen inzetten. Als interventies niet het gewenste resultaat opleveren, passen we eventueel het onderwijsprogramma aan. We doen dit altijd in nauwe samenwerking met ouders. Schoolbrede conclusies trekken uit de resultaten van deze observatielijsten blijkt niet mogelijk te zijn; daarvoor is de doelgroep te gevarieerd en te klein.

Naast het zichtbaar maken van de ontwikkeling van de leerlingen geeft de observatielijsten ook richting aan de nieuwe doelen die per leerling opgesteld worden.

Aan de hand van de resultaten van bovenstaande observatielijsten is het mogelijk om te zien of een leerling zich heeft ontwikkeld ten opzichte van voorgaande jaren. Mocht deze ontwikkeling niet naar wens verlopen dan bespreken we in de Commissie voor Leerlingenzorg wat we extra kunnen inzetten. Als interventies niet het gewenste resultaat opleveren, passen we eventueel het onderwijsprogramma aan. We doen dit altijd in nauwe samenwerking met ouders. Schoolbrede conclusies trekken uit de resultaten van deze observatielijsten blijkt niet mogelijk te zijn; daarvoor is de doelgroep te gevarieerd en te klein.

Naast het zichtbaar maken van de ontwikkeling van de leerlingen geeft de observatielijsten ook richting aan de nieuwe doelen die per leerling opgesteld worden.

Opbrengsten van schooljaar 2022-2023 (uitgaande van de ingevulde scorelijsten)

- Op het gebied van interactie en communicatie:
  - SO: 90% ontwikkelt zich positief op de streefdoelen
  - VSO: 89% ontwikkelt zich positief op de streefdoelen
- Op het gebied van sociaal- emotionele ontwikkeling en leren leren (een combinatie van de scorelijsten SEO, ZRH en burgerschap):
  - SO: 82% ontwikkelt zich positief op de streefdoelen
  - VSO: 85% ontwikkelt zich positief op de streefdoelen
- Op het gebied van sociale veiligheid: Elk jaar meten we hoe veilig onze leerlingen zich voelen op school. Dit doen we de veiligheidsthermometer. Onze ambitie is dat 100% van de leerlingen zich veilig voelt. Afgelopen schooljaar hebben we deze ambitie behaald: alle leerlingen voelden zich veilig op school.

## Overgang naar een andere school

Op Kentalis Rafaël lopen de SO- en de VSO afdeling naadloos in elkaar over. De onderwijsinhoud van het SO en VSO zijn volledig op elkaar afgestemd. Voor de meeste leerling geldt dat de overgang van het SO naar het VSO nauwelijks merkbaar verloopt.

Dit schooljaar zijn er geen leerlingen uitgestroomd uit het VSO. Er zijn 5 leerlingen overgegaan van het SO naar het VSO. Er zijn geen leerlingen tussentijds uitgestroomd.

Als de leerlingen uitstromen naar een andere vorm van onderwijs of naar dagbesteding, zorgen we als school voor een goede overdracht en indien nodig en mogelijk een geleidelijke instroming.

## Informatie over eind uitstroom

### Einduitstroom so

| Leerlingen die aan het eind van de school uitstromen gingen naar : | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Rafaël vso   | 2         | 5         | 3         |
| Anders   | 0         | 0         | 0         |

### Einduitstroom vso

|   | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|---|-----------|-----------|-----------|
| Leerlingen die aan het eind van de school uitstroonden gingen naar:       |           |           |           |
| 1. Arbeid   | 0         | 0         | 0         |
| Reguliere arbeidsplaats (+/- subsidie)                                    | 0         | 0         | 0         |
| Beschutte werkomgeving  | 0         | 0         | 0         |
| 2. Dagbesteding   | 2         | 0         | 0         |
| Dagbesteding (arbeidsgericht)   | 0         | 0         | 0         |
| Dagbesteding (activerend)   | 2         | 0         | 0         |
| Dagbesteding (belevingsgericht)   | 0         | 0         | 0         |
| Totaal aantal leerlingen dat aan <i>eind van de schoolis</i> uitgestroomd | 2         | 0         | 0         |

## Informatie over tussentijdse uitstroom

Er zijn sinds 2020 geen leerlingen tussentijds uitgestroomd, niet uit vanuit het SO en ook niet uit het VSO.

## Informatie over vervolgsucces

Van alle leerlingen die onze school verlaten houden wij gedurende twee jaar bij of zij nog op de bestemming zitten waarvoor is gekozen bij het verlaten van de school. Dit heet bestendinging. Als er sprake is van een wijziging onderzoeken we de oorzaak daarvan. We stellen een hoge ambitie voor de bestendinging. Van leerlingen die in 2021-2022 en in 2022-2023 uitstroonden geldt voor onze school dat:

|  |      |
|--|------|
| Plaatsbestendinging van leerlingen uitgestroomd in schooljaren 2021-2022 en 2022-2023                                  |      |
| Aantal leerlingen dat zich op 1 december 2023 nog op hetzelfde uitstroombestemmingsniveau bevindt                      | 100% |
| Aantal leerlingen dat zich op 1 december 2023 <i>niet meer</i> op hetzelfde uitstroombestemmingsniveau bevindt         | 0%   |
| Aantal leerlingen waarvan onbekend is of ze zich op 1 oktober 2023 nog op hetzelfde uitstroombestemmingsniveau bevindt | 0%   |

De ambitie dat van minimaal 80% van de uitgestroomde leerlingen de bestemming na het verlaten van de school bekend is en ten minste voldoet aan de verwachtingen van de school wordt behaald (100%).

## Tevredenheids- en ervaringenonderzoeken

### Medewerkerstevredenheid

In 2023 vond een medewerkersonderzoek plaats voor alle medewerkers van Kentalis. De respons door de medewerkers van Kentalis Rafaël was 82,4%. De gemiddelde score is bovengemiddeld. In schooljaar 2024-2025 zal geen nieuw medewerkerstevredenheidsonderzoek worden uitgezet.

### Ouderervaringen

Het meest recente ouderervaringenonderzoek is van 2023-2024. Dit ouderervaringenonderzoek is, helaas, slechts door 15% van de ouders (4) ingevuld.

De lage respons maakt de uitkomsten onbetrouwbaar en daarmee is het lastig om iets te zeggen over de tevredenheid van ouders en wat we kunnen doen om deze te verbeteren.

Naast dit ouderervaringen onderzoek hebben we het initiatief genomen om dit schooljaar ouders telefonisch te bevragen op de betrokkenheid bij school en schoolactiviteiten.

- ouders vinden dat er voldoende extra activiteiten worden ondernomen door het schooljaar heen. Het aantal is dit schooljaar teruggebracht en dat is door de meeste ouders als positief beoordeeld.
- ouders geven aan dat het niet altijd duidelijk is wanneer zij welkom zijn en wat er dan op het programma staat.

We bespraken de ouderervaringen met het team en ouders, onder andere uit de LMR. Het komende schooljaar zullen er weer 3 klankbordgroep bijeenkomsten gepland worden. Ouders worden uitgenodigd via social schools, in mei zullen de data bekend worden gemaakt in de jaarkalender.

Het verhogen van de ouderbetrokkenheid en meenemen van de mening van ouders willen we verbeteren door middel van het invoeren van drie klankbordgroep-bijeenkomsten in 2023/2024. Voor deze bijeenkomsten ontvingen alle ouders een uitnodiging Social Schools.

Doel van het klankbord-gesprek:

Het is op de Traveleer niet vanzelfsprekend dat we ouders van kinderen treffen. Doordat de meeste kinderen gebracht en gehaald worden door een taxi of doordat zij intern verblijven, zullen we als school meer moeite moeten doen om in verbinding te blijven met ouders.

Door middel van de klankbordgroep wil de directie ouders meer betrekken; ouders brengen hun visies, ideeën, meningen, knelpunten en wensen in.

De Klankbordgroep heeft een rol als 'denktank' en levert een raadplegende en adviserende bijdrage. Door middel van de input van ouders kunnen werkgroepen en/of andere betrokkenen geïnformeerd worden. De klankbordgroep heeft geen formele status, de inbreng van ouders wordt wel serieus meegewogen in de te nemen (vervolg)stappen. Besluitvorming ligt niet bij de klankbordgroep maar blijft bij bestuur, directie of (L)MR.

In schooljaar 2022- 2023 zijn de volgende onderwerpen besproken: 'fysiotherapie op der schooltijd' , 'kamp als onderdeel van lesprogramma', 'wat is voor ouders een waardevolle bijeenkomst', "op welke punten kunnen de communicatie met ouders verbeteren?"

## **Audit of inspectie**

Op 13 maart 2023 heeft de inspectie van onderwijs een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd binnen het VSO van Kentalis Rafaël. Zij beoordelen de school op verschillende standaarden. Deze standaarden gaan over het onderwijsproces, over veiligheid en het schoolklimaat, over de behaalde resultaten en over de kwaliteitszorg en de kwaliteitscultuur.

De conclusie van ons onderzoek is dat de kwaliteit van het onderwijs voldoende is. Waarbij de inspectie de veiligheid op school als goed beoordeeld.

Uit het inspectieverslag: "Een van de leerlingen vertelde: 'Liefschap is hier heel belangrijk.' Met dit zelfbedachte woord waarin liefde en vriendschap gecombineerd worden, bedoelde hij te zeggen dat er op school veel aandacht is voor sociale relaties en sociale vaardigheden. Leerlingen leren hoe zij samen kunnen werken en spelen en hun zelfvertrouwen wordt vergroot dankzij de aandacht voor wat ze wél kunnen. De school zorgt op een goede manier voor een veilige omgeving, zowel sociaal als psychisch en fysiek.

Verder zorgt de school dat leerlingen genoeg leren. Alle leerlingen hebben een gepersonaliseerde leerlijn waarbij zoveel mogelijk aandacht is voor communicatieve vaardigheden. De school heeft streefniveaus vastgesteld voor elke leerling en slaagt er in voldoende mate in om deze te halen".

U kunt het onderzoeksverslag nalezen op de site van de inspectie: [Inspectierapporten scholen, besturen en instellingen | Inspectie van het onderwijs \(onderwijsinspectie.nl\)](https://onderwijsinspectie.nl/inspectierapporten-scholen-besturen-en-instellingen).

## Maatregelen

Zoals benoemd in het hoofdstuk over kwaliteit worden er op basis van resultaten vooral maatregelen genomen op leerlingniveau. De onderlinge verschillen tussen de leerlingen zijn te groot en het aantal leerlingen is te klein om algemene conclusies te kunnen trekken uit de opbrengsten. Dat betekent niet dat we geen maatregelen nemen om ons onderwijs steeds te verbeteren. Dit doen we in ons jaarplan. Kentalis is voor de jaarplannen overgestapt naar jaarplannen op kalenderjaar in plaats van op schooljaar. Het nieuwe schoolplan loopt van 2024 tot 2028 en het eerste jaarplan is van kalenderjaar 2024 en start op 1 januari 2024. We gebruiken de evaluatie van het jaarplan 2022-2023, de gedane onderzoeken en observaties als input. Hoewel het jaarplan pas in december wordt vastgesteld, krijgen de volgende maatregelen naar alle waarschijnlijkheid een plek:

- Vanuit het werknemerstevredenheidsonderzoek verbinden we de Kentalis strategie nog meer met de verbeterpunten van de school;
- Vanuit het werknemerstevredenheidsonderzoek zetten we ons in om de expertise van Rafaël nog meer te delen;
- Vanuit het werknemerstevredenheidsonderzoek willen we nog beter verbinden, van elkaar leren en elkaar aanspreken op verbetermogelijkheden;
- Vanuit het inspectierapport verbinden we ons nog meer met zorg en kijken we landelijk of we de pedagogische handswijzes beter op elkaar kunnen afstemmen.
- Vanuit Kentalis zetten we in op een nieuw OPP per 1 augustus 2025.
- We maken een populatiescan op basis waarvan we het nieuwe schoolplan 2024-2028 vormgeven.
- We zorgen voor een nieuwe leerlijn rekenen.
- Vanuit collegiale consultatie bezoeken collega's de klassen op een vooraf vastgesteld thema, zodat we van elkaar leren.

# Ouders en school

## Informatie en contacten ouders

Ouders zijn in de eerste en laatste instantie verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. De leef- en leersituatie van het kind is echter voor een deel thuis en voor een deel bij Kentalis. Alleen bij goede samenwerking kan optimaal aan de gekozen opvoedings- en onderwijsdoelen gewerkt worden. Wij vinden informatievoorziening erg belangrijk: we willen graag dat u ons goed informeert over uw kind en we betrekken u bij de (schoolse) ontwikkeling van uw kind.

Ouders en school hebben contact met elkaar:

- Via de schoolapp Social Schools, waarin u, de leerkracht en eventueel de zorgmedewerker de relevante dagelijkse zaken schrijft.
- Telefonisch of via de mail.
- Eenmaal per jaar een OPP bespreking (juni) en eenmaal per jaar een OPP evaluatie (januari) waarin u en de leerkracht(en) de ontwikkeling van uw kind bespreken, evalueren en nieuwe hoofddoelen opstellen.
- Ouderavond die de ouderwerkgroep in overleg met de school organiseert.
- Op uw verzoek of op initiatief van de school kan de leerkracht, eventueel met een collega, een huisbezoek met u afspreken.
- Schoolbezoek: als u dat op prijs stelt (of op uitnodiging van de leerkracht), kunt u een dag of een dagdeel met uw kind op school meemaken. Graag van tevoren afstemmen met de leerkracht wat de mogelijkheden zijn.
- Tijdens verschillende (feestelijke) activiteiten die door het jaar heen georganiseerd worden, deze zijn jaarlijks terug te vinden in een overzicht bij de jaarkalender

Bij gescheiden ouders wordt informatie aan beide ouders verstuurd en worden beiden betrokken en uitgenodigd. Hier wordt alleen van af geweken als beide ouders schriftelijk verklaren dat dit niet nodig is. We vragen u kenbaar te maken aan de administratie wanneer ouders op verschillende adressen wonen en als een voogd de belangen van het kind behartigt. Voor een goede informatievoorziening is het nodig dat de school weet wie met het gezag van het kind belast is.

## Schoolapp: Social Schools

Social Schools is een online communicatieplatform/ouderportal voor het onderwijs. We hopen middels dit ouderportal de communicatie met u te optimaliseren, zodat u op de hoogte bent en blijft van de ontwikkelingen van uw kind en de school. We vinden dat belangrijk, omdat u daardoor uw kind(eren) ook beter kunt ondersteunen in het leerproces. Daarnaast kunt u de leerkracht en andere medewerkers via Social Schools op de hoogte houden. U kunt via deze app ook vragen stellen. De leerkracht zal regelmatig foto's sturen via Social Schools en/of kort laten weten wat uw kind gedaan heeft op school.

## Schoolverlaters

Aan het einde van de schoolloopbaan ontvangen de leerlingen een diploma. Er wordt op feestelijke wijze afscheids genomen, passend bij de leerling en eventueel samen met andere schoolverlaters. Als afsluiting van

de schoolcarrière wordt een eindgesprek gepland tussen ouders en directie.

## Vrijwillige ouderbijdrage

Zoals in de Algemene Schoolgids vermeld staat, vragen wij geen structurele vrijwillige bijdrage. Voor ons schoolkamp kunnen we wel een vrijwillige ouderbijdrage vragen. Mochten we hiertoe besluiten dan komen we hier graag in de loop van het jaar bij u op terug. Natuurlijk mag uw kind altijd meegaan, ook als de eventuele bijdrage niet is betaald.

## Telefoonbeleid

Sinds 1 januari 2024 geldt een nieuwe landelijke richtlijn in het voortgezet onderwijs voor smartphones en andere devices in de les. Vanaf schooljaar 2024-2025 geldt deze afspraak ook voor het primair (speciaal) onderwijs.

Voor Kentalis Rafaël houdt het telefoonbeleid in dat mobiele telefoons onder leiding in principe niet gebruikt worden, deze regel kent echter één uitzondering. We vinden het belangrijk om leerlingen die er in hun ontwikkeling aan toe zijn, ook kennis te laten maken met de digitale wereld en het gebruik van een smartphone. Het kan dus voorkomen dat de telefoon tijdens een les voor een duidelijk educatief doel wordt ingezet. Dit is gebeurd altijd in overleg met of op initiatief van de leerkracht.

In de pauzes kunnen de leerlingen alleen gebruik maken van de telefoon wanneer er direct toezicht is van een leerkracht of onderwijsondersteuner.

Gedurende de schooldag wordt de telefoon van de leerling opgeborgen op een veilige plek in de klas, buiten het zicht van de leerling.

## Lokale medezeggenschap op locatie

We vinden uw mening belangrijk. Daarom kunnen ouders meepraten en meebeslissen. Kentalis Rafaël heeft een lokale medezeggenschapsraad (LMR). Deze raad bestaat uit 4 vaste leden, te weten twee ouders en twee teamleden van school. Binnen de Traveelaar werkt deze LMR samen met de LMR van Kentalis Mariëlla. Deze gezamenlijke LMR vertegenwoordigt de belangen van zowel ouders als leerlingen als medewerkers.

Bij beleidsbeslissingen wordt de LMR om advies of instemming gevraagd. Leden van de LMR kunnen daarnaast ook zelf nieuwe gespreksonderwerpen aandragen, zij kunnen advies inwinnen en/of hun achterban om extra informatie vragen.

LMR vergaderingen zijn openbaar. Dit houdt in dat u als ouder altijd aan mag sluiten bij vergaderingen, ook als u geen lid bent. U sluit dan aan in de rol van toehoorder.

Om deel te nemen aan de LMR, om ideeën te delen of wanneer u vragen of opmerking heeft met betrekking tot het onderwijs op Kentalis Rafaël, dan kunt u terecht bij één van de ouderleden van de lokale medezeggenschapsraad.

De raad buigt zich vooral over vragen en zaken die voor meerdere ouders belangrijk zijn. Het kan voorkomen dat het LMR-lid u doorverwijst naar de leerkracht of directeur, bijvoorbeeld als het gaat om een lessituatie of om resultaten.



Leden van de LMR van Kentalis Rafaël zijn:

|                           |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| <b>Jan Hagelaar</b>       | <b>Ouderlid</b>                   |
| <b>Shirin van Rooijen</b> | <b>Ouderlid</b>                   |
| <b>Somers</b>             | <b>personeelslid (secretaris)</b> |
| <b>Loes van den Hurk</b>  | <b>personeelslid (voorzitter)</b> |

## Interne vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator

We hebben op school een interne vertrouwenspersoon, dit is: Chiara Somers C.Somers@kentalis.nl . Chiara is ook coördinator sociale veiligheid en daarmee anti-pestcoördinator van onze school.

Voor meer informatie over interne en externe vertrouwenspersonen en de klachtenregeling van Kentalis, verwijzen wij u door naar de Kentalis Schoolgids Algemeen Deel. Deze is te vinden op de website van de school: [www.kentalis.nl/onze-scholen/kentalis-rafael](http://www.kentalis.nl/onze-scholen/kentalis-rafael)

## Ouderbetrokkenheid

De gezamenlijke ouderwerkgroep van Kentalis Rafaël en Kentalis Mariëlla verzorgt in overleg met de scholen jaarlijks een thema-avond voor ouders. Deze werkgroep is bereikbaar via [ouderwerkgroep@kentalis.nl](mailto:ouderwerkgroep@kentalis.nl)

Het schoolteam organiseert een aantal activiteiten waarbij ouders/verzorgers mogen aansluiten. In mei voorafgaand aan het schooljaar zal de planning hiervan gecommuniceerd worden via Social Schools.

Om het voor u als ouder mogelijk te maken om mee te praten en mee te denken over het onderwijs op Kentalis Rafaël, zullen er per schooljaar klankbordavonden georganiseerd worden met de directie. Vooraf wordt bepaald wat het onderwerp van deze avond zal zijn. Data hiervan zullen opgenomen worden in de hierboven genoemde jaarplanning.

# Praktische informatie

## Schooltijden

### Schooltijden SO en VSO

| SO        | Ochtend    | Lunchpauze  | Middag      | Totaal |
|-----------|------------|-------------|-------------|--------|
| maandag   | 8.45-12.15 | 12.15-12.45 | 12.45-14.30 | 5.25   |
| dinsdag   | 8.45-12.15 | 12.15-12.45 | 12.45-14.30 | 5.25   |
| woensdag  | 8.45-12.15 | 12.15-12.45 | 12.45-14.30 | 5.25   |
| donderdag | 8.45-12.15 | 12.15-12.45 | 12.45-14.30 | 5.25   |
| vrijdag   | 8.45-12.45 |             |             | 4.00   |
| totaal    |            |             |             | 25.00  |

| VSO       | Ochtend    | Lunchpauze  | Middag      | Totaal |
|-----------|------------|-------------|-------------|--------|
| maandag   | 8.45-12.10 | 12.10-12.30 | 12.30-14.30 | 5.25   |
| dinsdag   | 8.45-12.10 | 12.10-12.30 | 12.30-14.30 | 5.25   |
| woensdag  | 8.45-12.10 | 12.10-12.30 | 12.30-14.30 | 5.25   |
| donderdag | 8.45-12.10 | 12.10-12.30 | 12.30-14.30 | 5.25   |
| vrijdag   | 8.45-12.10 | 12.10-12.30 | 12.30-14.30 | 5,25   |
| totaal    |            |             |             | 26,25  |

- In de ochtend is er geen pauze; wel is er tijd ingeruimd voor een ontspanningsmoment (drinken, fruit eten), dat als onderwijstijd gerekend wordt (net als in het regulier basisonderwijs).
- Lunchen door de leerlingen onder leestijd kan als onderwijstijd worden gerekend als er onderwijskundige doelen aan gekoppeld zijn.

Tijdens de lunchpauze blijven alle leerlingen op school. Zij eten in het eigen cluster/leerplein samen met medeleerlingen en onder begeleiding van medewerkers.

Op onze school zien we gezamenlijk eten als een onderdeel van het onderwijs: er wordt gewerkt aan doelen met betrekking tot zelfstandigheid, sociale ontwikkeling en communicatie. Dit is de reden dat wij de lunch voor bijna alle leerlingen als leestijd beschouwen. Na het eten is er tijd om te spelen en te ontspannen.

Ouders/verzorgers zorgen voor gezond eten, fruit en drinken tijdens pauzes en lunch van hun kind. Leerlingen die in de zorg verblijven krijgen vanuit de woongroep drinken, fruit en lunch mee.

## Vakantierooster en feestdagen

| <b>Vakantie</b>   | Datum                                      |
|-------------------|--|
| Herfstvakantie    | 21 oktober tot en met 25 oktober 2024      |
| Kerstvakantie     | 23 december 2024 tot en met 3 januari 2025 |
| Voorjaarsvakantie | 3 maart 2025 tot en met 7 maart 2025       |
| 2e Paasdag        | 21 april 2025 (valt in de meivakantie)     |
| Koningsdag        | 27 april 2025 (valt in de meivakantie)_    |
| Meivakantie       | 21 april tot en met 5 mei 2025             |
| Hemelvaart        | 29 en 30 mei 2025                          |
| 2e Pinksterdag    | 9 juni 2025                                |
| Zomervakantie     | 7 juli tot en met 15 augustus 2025         |

Naast de vakanties hebben de leerlingen ook vrij op de lesvrije dagen, die verderop worden genoemd. Een totaal overzicht vind je [via deze link](#).

### **Activiteitenrooster**

|                           |                                      |
|---------------------------|--------------------------------------|
| Sinterklaas               | Donderdag 5 december 2024            |
| Kerstbeleving             | Vrijdag 20 december 2024             |
| Carnaval                  | Vrijdag 28 februari 2025             |
| Traveldag (Koningsspelen) | Donderdag 17 april 2025              |
| Kamp                      | Donderdag 19 en vrijdag 20 juni 2025 |

Door het jaar heen worden diverse feesten en vieringen gehouden. Uitgangspunt daarbij is dat de vieringen voor alle leerlingen toegankelijk zijn onder het motto: 'samen doen en samen ervaren'. De vieringen hebben ook een cultureel element met bijvoorbeeld muziek, dans, bewegen en andere expressievormen. De vieringen hebben geen godsdienstige grondslag. De vieringen en feesten waarop u als ouder welkom bent, worden tijdig aan u medegedeeld. U ontvangt daarvoor een uitnodiging via Social Schools.

Leerlingen mogen hun verjaardag vieren op school. Ouders zijn in het VSO hierbij niet aanwezig. Traktaties graag in overleg met de leerkracht, aangezien er leerlingen zijn met specifieke dieetwensen. In het algemeen stellen wij een gezonde traktatie op prijs en vragen we u om de hoeveelheid snoep en taart te beperken.

### **Ramadan**

Enkele leerlingen van Kentalis Rafaël doen mee aan de Ramadan. Uiteraard heeft dit invloed op hun belastbaarheid tijdens de schooldag, zeker indien er fysieke activiteiten plaatsvinden. Doet uw zoon of dochter mee aan de Ramadan? Dan vragen wij u de leerkracht vóór aanvang van de Ramadan op de hoogte te stellen. Zo kan de leerkracht samen met u afstemmen wat dit betekent voor het onderwijs aan uw zoon of dochter. Tijdens de Ramadan volgt iedere leerling alle onderdelen van het onderwijs, maar indien mogelijk

wordt met ouders en de leerling afgestemd met welke intensiteit deze activiteiten worden gedaan.

## Lesvrije dagen

Leerlingen zijn in verband met studiedagen ook vrij op:

Donderdag 12 september 2024

Maandag 18 november 2024

Dinsdag 4 februari 2025

Woensdag 19 maart 2025

Donderdag 3 april 2025

Maandag 2 juni 2025

## Ziek melden

Ouders en groepsleiding melden het kind bij de leerkracht ziek vanaf 8.00 uur (en vóór 8.45 uur) op de eerste dag dat het kind niet aanwezig kan zijn. Aan het taxibedrijf dat uw kind vervoert, geeft u op tijd door dat uw kind niet opgehaald hoeft te worden.

Een kind met lichte ziekteverschijnselen zoals verkoudheid of huiduitslag kan meestal wel normaal meedoen in de klas. Het ongemak dat het van deze verschijnselen ondervindt hoeft op school niet erger te zijn dan thuis.

Goed overleg tussen de leerkracht en de ouders/groepsleiding is belangrijk wanneer ouders en/of groepsleiding en de leerkracht een verschillende visie hebben over de ernst van de klachten en de mogelijkheid om ondanks deze klachten aan de lessen deel te nemen.

Als een kind tijdens schooltijd duidelijk ziek wordt en het schoolprogramma niet kan volgen, neemt de leerkracht contact op met de ouders of groepsleiding en worden afspraken gemaakt. Er wordt duidelijk gemeld waarom het kind niet kan blijven en afgesproken wat er tot de tijd dat het kind naar huis of de groep gaat, met het kind gebeurt.

## Verlof aanvragen

In sommige gevallen kan uw kind buiten de schoolvakanties en vrije dagen vrij zijn. Bijvoorbeeld voor een huwelijk of begrafenis binnen de familie, bij verhuizing of bij verplichtingen voortvloeiend geloofsovertuiging.

Het aanvragen van verlof kan alleen gebeuren door de ouders (of wettelijk verantwoordelijke) van de leerling. De leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als voldaan wordt aan alle drie de volgende voorwaarden, kan een directeur een verzoek voor extra vakantie toestaan:

- Als ten minste één van de ouders een beroep heeft met seizoensgebonden werkzaamheden (b.v. in de agrarische sector of de horeca) waardoor onoverkomelijke bedrijfsrisico's ontstaan.
- Als het gezin in geen van de schoolvakanties in 1 schooljaar met vakantie kan; niet in de voorjaarsvakantie, de meivakantie, de kerstvakantie én de zomervakantie.
- De extra vakantie niet in de eerste twee weken van het schooljaar valt.

Ouders dienen het 'aanvraagformulier vakantie en verlof' in te vullen en op te sturen naar de directie van de school. Dit formulier kunt u aanvragen via de leerkracht of bij de administratie van de school. De directie van de school vult op dit formulier in of het verlof wel of niet verleend wordt en stuurt het formulier vervolgens terug naar de ouders. Bij ongeoorloofd schoolverzuim neemt de directie altijd contact op met de ouders. Leidt dit niet tot een oplossing, dan is de school verplicht om de leerplicht ambtenaar in te schakelen. Zie verder het algemene deel van de schoolgids.

## Wegbrengen en ophalen

Ouders zijn welkom hun kind zelf te brengen en te halen. We vragen u daarbij de schooltijden te respecteren. Wanneer uw kind aangewezen is op taxivoer, dan gelden dezelfde regels voor de chauffeur. De school begint om 8.45 uur. Eventueel kunnen leerlingen vanaf 8.35 uur opgevangen worden.

## Begrippen en afkorting

|      |   |
|------|---|
| BHV  | Bedrijfshulpverlening                         |
| CvL  | Commissie van Leerlingzorg                    |
| EHBO | Eerste Hulp Bij Ongelukken                    |
| ICT  | Informatieverwerking Computers en Technologie |
| KHP  | Kentalis HandelingsPlan (zorg)                |
| LMR  | Locatie medezeggenschapsraad                  |
| LDM  | landelijk doelgroepenmodel                    |
| OPP  | Ontwikkelingsperspectief Plan                 |
| PGB  | Persoonsgebonden budget                       |
| PO   | Primair onderwijs                             |
| RIS  | Relaties, intimiteit en seksualiteit          |
| SEO  | Sociaal emotionele ontwikkeling               |

|       |                                    |
|-------|------------------------------------|
| VO    | Voortgezet onderwijs               |
| VOG   | Verklaring Omtrent Gedrag          |
| (V)SO | (Voortgezet) Speciaal Onderwijs    |
| WLZ   | Wet langdurige zorg                |
| WMO   | Wet maatschappelijke ondersteuning |
| ZidK  | Zorg in de Klas                    |
| ZML   | Zeer Moeilijk Lerend               |
| ZRH   | Zelfredzaamheid                    |