

# School gids



Kentalis Onderwijs  
Zoetermeer de Tamarinde  
se voor kinderen met

Samen sterk in communicatie

# Voorwoord

Beste ouder of verzorger\*,

Uw kind gaat naar een school van Kentalis. Of uw kind gaat naar een andere school en krijgt daar hulp en begeleiding van onze ambulante begeleiders. In de algemene schoolgids 2024-2025 leest u meer over het onderwijs van Kentalis. Iedere school heeft ook een eigen schoolgids. Beide zijn online te vinden op de schoolpagina. Aan het begin van het schooljaar krijgt u een informatiekaart of schoolwijzer met belangrijke informatie, bijvoorbeeld over de schoolvakanties.

De scholen en de ambulante dienstverlening vallen onder Stichting Kentalis Onderwijs.

\* Overal waar u 'ouder' of 'ouders' leest, bedoelen we ook verzorgers.

# Inhoudsopgave

<b>Onze school</b>	<b>1</b>
<b>Inleiding</b>	<b>1</b>
<b>Visie De Tamarinde</b>	<b>1</b>
<b>Onze leerlingen</b>	<b>1</b>
<b>Schoolondersteuningsprofielen</b>	<b>2</b>
<b>Schoolplan</b>	<b>2</b>
<b>Organisatie van de school</b>	<b>3</b>
<b>Onderwijsteam</b>	<b>4</b>
<b>Rondleiding en inschrijven op onze school</b>	<b>4</b>
<b>Onderwijsprogramma en activiteiten</b>	<b>5</b>
<b>Vakken</b>	<b>5</b>
Onderwijsprogramma en activiteiten SO CMB/Doofblind (De Tamarinde)	5
<b>Activiteiten</b>	<b>10</b>
<b>Stage (VSO)</b>	<b>11</b>
<b>Schoolklimaat</b>	<b>12</b>
<b>Pedagogisch klimaat</b>	<b>12</b>
<b>Actief burgerschap en sociale integratie</b>	<b>12</b>
<b>Veiligheid</b>	<b>12</b>
<b>Internet gebruik</b>	<b>12</b>
<b>Gedragsregels De Tamarinde</b>	<b>13</b>
<b>Zorg voor de leerlingen</b>	<b>14</b>
<b>Leerlingenzorg</b>	<b>14</b>
<b>Medische zorg</b>	<b>15</b>
<b>Schoolarts</b>	<b>15</b>
<b>Opbrengsten en uitstroom</b>	<b>16</b>
<b>Kwaliteitszorg</b>	<b>16</b>

<b>Onderwijsresultaten</b>	<b>16</b>
<b>Overgang naar een andere school</b>	<b>17</b>
<b>Tevredenheids- ervaringsonderzoeken</b>	<b>17</b>
<b>Informatie over tussen en eind uitstroom leerlingen</b>	<b>18</b>
<b>Informatie over vervolgsucces</b>	<b>19</b>
<b>Maatregelen en inspectie</b>	<b>20</b>
<b>Ouders en school</b>	<b>22</b>
<b>Informatie en contacten ouders</b>	<b>22</b>
<b>Schoolapp: Social Schools</b>	<b>22</b>
<b>Vrijwillige ouderbijdrage</b>	<b>22</b>
<b>Telefoonbeleid</b>	<b>22</b>
<b>Lokale medezeggenschap op locatie</b>	<b>22</b>
<b>Interne vertrouwenspersonen en pestcoördinator</b>	<b>23</b>
<b>Ouderraad (klankbordgroep)</b>	<b>24</b>
<b>Praktische informatie</b>	<b>25</b>
<b>Schooltijden</b>	<b>25</b>
<b>Vakantie en activiteitenrooster</b>	<b>25</b>
<b>Lesvrije dagen</b>	<b>26</b>
<b>Ziek melden</b>	<b>27</b>
Verlofaanvragen	28
<b>Wegbrengen en ophalen</b>	<b>28</b>

# Onze school

## Inleiding

Beste ouder/verzorger,

In deze schoolgids vindt u informatie over SO CMB/DB De Tamarinde Zoetermeer. Algemene informatie over het onderwijs van Kentalis vindt u in het deel Kentalis Schoolgids Algemeen. We gaan altijd uit van de mogelijkheden en talenten van uw kind en vinden het heel belangrijk dat uw kind zich thuis voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. U leest in deze gids meer over onze werkwijze en visie. Ook zetten we een aantal praktische zaken op een rij. Van de lestijden en vakanties tot de taken van de medezeggenschapsraad. Wij vinden een goede samenwerking met ouders heel belangrijk. Daarom nodigen we u op school uit. We horen het ook graag als u ideeën of opmerkingen heeft over ons onderwijs.

Met vriendelijke groet,

Mark Neerings

SO CMB/DB De Tamarinde

## Visie De Tamarinde

Kentalis Onderwijs Zoetermeer (KOZ) gaat uit van de visie van Kentalis bij onderwijs en begeleiding van haar leerlingen, zie verder de Algemene Kentalis Schoolgids.

Wij van De Tamarinde willen het best mogelijke onderwijs bieden door aan te sluiten bij de mogelijkheden van de leerlingen. Als onderwijs alleen niet genoeg is om deze doelen te bereiken, dan betrekken wij zorg en andere instanties, zodat de leerlingen het beste uit zichzelf halen. Wij zorgen voor onderwijs en ontplooiing van de leerling zowel binnen de schoolse setting als daarbuiten, met als doel iedere leerling voor te bereiden op een leven in de maatschappij op zijn of haar eigen niveau.

Onze scholengemeenschap bestaat uit leerlingen en medewerkers uit diverse culturen, met verschillende levensovertuigingen en religies. Iedereen is welkom op onze school. We hebben respect voor elkaar. Wij vinden de 'ontmoeting' belangrijk.

## Onze leerlingen

SO CMB/DB De Tamarinde biedt speciaal onderwijs aan leerlingen van 3 t/m 12 jaar met naast een auditieve en/of communicatieve beperking of doofblindheid (een beperking in horen en zien (DB)), een algehele achterstand in de ontwikkeling (IQ lager dan 70). Er kan sprake zijn van bijkomende problematiek, een psychiatrische stoornis bijvoorbeeld een autisme spectrumstoornis, motorische problematiek, medische beperkingen of een visusbeperking, al dan niet verklaard vanuit een syndroom. Ons onderwijs en de begeleiding sluiten aan bij de onderwijsbehoeften van deze communicatief meervoudig beperkte (CMB) en

doofblinde leerlingen. Onze leerlingen hebben in vergelijking met leerlingen in het regulier onderwijs een langzamer ontwikkelingstempo en een ander of vertraagd ontwikkelingsverloop. De verschillen tussen de leerlingen op De Tamarinde kunnen groot zijn, bijvoorbeeld in de communicatieve en cognitieve ontwikkeling en de mate van zelfstandigheid. Mede door onze expertise en professionele medewerkers streven wij tegemoet te komen aan ieders specifieke onderwijsbehoeften.

De groepsgrootte bij SO-CMB/DB is bij een MG-arrangement 5 leerlingen per groep.

Bij leerlingen met een DB-arrangement kan een kleinere groepsgrootte worden aangehouden als dit noodzakelijk is.

Heeft een leerling een TOS-MG arrangement dan hanteren wij een groepsgrootte van 9 á 10 leerlingen.

Binnen SO CMB/DB De Tamarinde verschillen hierdoor de groepsgroottes. In de klas wordt de begeleiding zowel door de leerkracht als een onderwijsassistent gegeven.

Er wordt multidisciplinair gewerkt. Dit betekent dat wij in korte lijnen samenwerken met experts op het gebied van onderwijs en zorg.

Bij iedere klas is er een logopedist intensief betrokken voor wat betreft Totale Communicatie en het stimuleren van de communicatieve ontwikkeling. De logopedist geeft leerlingen indien geïndiceerd ook individuele behandelingen. In sommige gevallen wordt er gebruik gemaakt van soloapparatuur.

Daarnaast is er aan elke klas is een intern begeleider en gedragskundige gekoppeld die meedenkt over de ontwikkeling van de leerling.

In veel gevallen is er een samenwerking met fysiotherapie en ergotherapie. Bij medische hulpvragen werken wij samen met Kombino en zijn er korte lijnen met de kinderarts. Alle leerlingen worden gezien door onze kinderarts, deze maakt ook deel uit van onze Commissie van Leerlingenzorg (CVL).

Instromen kan in principe op elk moment in het schooljaar, mits hier ruimte en personeel voor aanwezig is. Voordat een leerling geplaatst kan worden op De Tamarinde, moet een passend onderwijsarrangement zijn afgegeven. Met ouders en verwijzende scholen bespreken wij het meest geschikte moment van plaatsing.

Gedurende de schoolloopbaan wordt continu geëvalueerd of De Tamarinde de best passende onderwijsplek is voor uw kind. Mocht dit niet meer het geval zijn dan wordt samen met ouders gezocht naar een andere plek die aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling.

In het jaar waarin de leerling 12 jaar wordt, maakt een leerling een stap naar een andere (onderwijs)setting.

Er wordt in overleg met ouders gekeken naar een passende vervolgplek. Advies hierover wordt gegeven door de Commissie voor Leerlingenzorg (CVL). Veel van onze leerlingen stromen door naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs van Kentalis (Kentalis College Zoetermeer), dat gevestigd is in hetzelfde gebouw als SO CMB/DB De Tamarinde.

## **Schoolondersteuningsprofielen**

Voor meer informatie over de schoolondersteuningsprofielen verwijzen wij u naar de Algemene Schoolgids hoofdstuk Schoolondersteuningsprofielen (SOP). Hiernaast heeft iedere afdeling een Schoolondersteuningsplan (SOP). Dit is een onderdeel van het Schoolplan. De SOP op te vragen bij de schoolleiding.

## **Schoolplan**

In het schoolplan staat welke kwaliteit onderwijs en ondersteuning Kentalis biedt. Hierin staat beschreven

hoe die gewenste kwaliteit in de dagelijkse praktijk vorm krijgt.

Het Schoolplan is op te vragen bij de afdelingsdirecteur.

## Organisatie van de school

Kentalis Onderwijs Zoetermeer (KOZ) is een scholengemeenschap met verschillende onderwijseenheden; SO CMB/DB, VSO Kentalis College, Zwanenbloem TOS, Zwanenbloem Doof/SH en De Voorde TOS Rijswijk. Op het terrein is Kentalis Zorg eveneens gevestigd.

Kentalis Onderwijs Zoetermeer  
Meerzichtlaan 300 – 302  
2716 NR Zoetermeer  
T 079 32 94 500  
I <http://www.kentalis.nl>

Binnen Zoetermeer zijn onderstaande scholen gevestigd:

De Zwanenbloem SO TOS  
De Zwanenbloem DSH  
Kentalis College Zoetermeer VSO  
SO CMB/DB De Tamarinde

Kentalis Onderwijs Rijswijk SO TOS  
Bazuinlaan 4  
2287 EE Rijswijk  
T 070 39 43 042  
I <http://www.kentalis.nl>

Er wordt onderwijs gegeven aan de volgende doelgroepen

- SO DSH/DB
- SO TOS/SH
- SO CMB/DB
- VSO CMB/DB
- VSO MBO route

Het managementteam van Kentalis Onderwijs Zoetermeer:

- Mark Neerings, afdelingsdirecteur KOZ SO CMB/DB De Tamarinde Zoetermeer
- Maurice Keane, afdelingsdirecteur KOZ SO TOS/SH De Voorde Rijswijk
- Eveliene Köhne, afdelingsdirecteur KOZ SO TOS De Zwanenbloem Zoetermeer
- Marjan Rakké, afdelingsdirecteur KOZ SO DSH De Zwanenbloem Zoetermeer
- Marion Baartman, afdelingsdirecteur KOZ VSO CMB/DB Kentalis College Zoetermeer
- Petra Oostdam, afdelingsdirecteur KOZ Ambulante Dienstverlening Zoetermeer / Amsterdam

De gebouwen zijn volledig ingericht en aangepast aan de communicatiebehoefte van de leerlingen. Zo zijn de ruimtes, werkplekken en de school zelf voorzien van aanpassingen welke belangrijk zijn voor onze doelgroep met doofblindheid.

## Onderwijsteam

Het team van heel KOZ bestaat uit ongeveer 250 medewerkers met een grote verscheidenheid aan functies. Voor de Tamarinde geldt dat wij met een team van 64 medewerkers werken. Onze personeelsleden zijn in functies ingedeeld, waarbij de organisatie en de samenstelling van het schoolteam er als volgt uitziet:

- De afdelingsdirecteur is integraal eindverantwoordelijk;
- De afdelingscoördinator is verantwoordelijk voor de coördinatie van de dagelijkse gang van zaken;
- De groepsleerkracht op het SO is verantwoordelijk voor en heeft de leiding over een groep;
- De onderwijsassistent werkt in alle groepen van het SO. Bij de inzet van de klassen-assistent wordt gekeken naar groeps grootte, groepssamenstelling en hulpvraag. In het CMB/DB onderwijs staat op alle groepen een klassen-assistent;
- De leraar-ondersteuner is aanwezig in de klas om de leraar te ondersteunen maar heeft daarnaast bevoegdheid om zelf les te geven onder supervisie van de groepsleerkracht;
- De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en het borgen van de onderwijskwaliteit;
- De logopedist stimuleert, corrigeert en begeleidt de spraak- en taalontwikkeling van de leerlingen, individueel of in groepsverband;
- De orthopedagoog/gedragskundige/psycholoog verricht onderzoek en ondersteunt de leerkrachten bij het opstellen en uitvoeren van een handelingsplan en ondersteunt bij verwijzingen.
- De administratief medewerkers (onder wie managementassistenten) verzorgen de administratie van de school;
- De conciërges verzorgen het gebouw en de huishoudelijke aangelegenheden binnen de school;
- Er zijn personeelsleden met de functie van leerkracht of logopedist, die een speciale taak hebben. Dit zijn bijvoorbeeld de intern begeleider, de remedial teacher, de coördinator logopedie, de vakleerkracht bewegingsonderwijs, de ambulante begeleider, de NGT-leerkracht en de I-coach. Per afdeling kunnen hier verschillen in zijn;
- De school maakt ook gebruik van externe medewerkers met een specifieke deskundigheid, zoals de fysiotherapeut, de speltherapeut, de "shadow", de schoolarts en de ergotherapeut.
- Jaarlijks bieden wij stagemogelijkheden aan onderwijsondersteunende opleidingen en aan onderwijsopleidingen. Uw kind kan dan gedurende enkele weken tot een halfjaar te maken krijgen met een 'extra juf of meester' in de klas. U wordt hierover geïnformeerd door de leerkracht of via onze nieuwsbrieven.

## Rondleiding en inschrijven op onze school

Bent u benieuwd naar onze school? We nodigen u van harte uit om een kijkje te komen nemen. We laten u onze mooie school zien en vertellen over ons onderwijs en onze visie. Heeft u uw kind ingeschreven (op grond van de beschikking van de Commissie van Onderzoek), dan kunt u natuurlijk ook een bezoek brengen aan de klas waarin uw kind waarschijnlijk komt. In de Algemene schoolgids in hoofdstuk Toeleiding en aanmelden staat beschreven hoe u uw kind kunt aanmelden.



# Onderwijsprogramma en activiteiten

## Vakken

### Onderwijsprogramma en activiteiten SO CMB/Doofblind (De Tamarinde)

Het onderwijsprogramma is gebaseerd op 'de kerndoelen voor speciaal onderwijs voor leerlingen met een meervoudige beperking'. De kerndoelen zijn ondergebracht in doorlopende leerlijnen en aangepast aan de specifieke onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Deze leerlijnen vormen het uitgangspunt bij het opstellen van het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), het stellen van uitstroomprognoses/-profiel, het opstellen van het rooster en het handelen van de leerkrachten. Voor een aantal vakken gebruiken wij onderdelen van onderwijsmethodes die aansluiten bij onze doelgroep. Dit is afhankelijk van de mogelijkheden van de leerlingen en het uitstroomprofiel. De nadruk van het onderwijsaanbod ligt op communicatie, zelfredzaamheid, aanvankelijk leren en schoolse vaardigheden. Er is een handelingsgericht en ervaringsgericht aanbod: de leerlingen leren door handelend bezig te zijn en zelf ervaren. Er wordt structureel gebruik gemaakt van concreet materiaal, ontwikkelingsmateriaal en sensopathisch materiaal.

Voor iedere leerling wordt door de Commissie voor Leerlingenzorg een uitstroomprofiel (UP) vastgesteld op basis van de mogelijkheden en beperkingen van de leerling. Voor de leerlingen binnen het SO-CMB/DB zijn vier profielen beschreven. Bij ieder UP is een leerroute beschreven met streefniveaus per leerjaar.

De leerlingen hebben een half uur pauze op een dag, deze pauzes worden begeleidt door de medewerkers van de school, hierin vinden zo nu en dan gestructureerde beweegonderdelen plaats. Vanaf 8 jaar (leerlingen in de leerjaren 5 en 6) krijgen de leerlingen twee jaar zwemonderwijs, vooral gericht op watergewenning, vanuit de gemeente. Er zijn leerlingen die vanwege hun fysieke beperking niet zelf het water in kunnen. Zij mogen alleen meezwemmen als er vanuit huis begeleiding mee gaat.

### Methode overzicht SO CMB/DB (De Tamarinde)

Vakgebied/ Leerlijn	Methode/ Materiaal
---------------------	--------------------

<p><b>Taal</b></p> <p>Leerlijn Taal</p> <p>Leerlijn NGT (indien van toepassing)</p>	<p>Ervaar het maar</p> <p>Uk en Puk</p> <p>Puk &amp; Ko</p> <p>Ik &amp; Ko</p> <p>Taal op Maat 3</p> <p>Taal op Maat 4</p> <p>Methodiek: Met Woorden in de weer</p> <p>Methodiek: Zintuigverhalen</p>
<p><b>Lezen</b></p> <p>Leerlijn lezen / Pictolezen</p>	<p>Lezen moet je doen:</p> <p>Zeggen wat je ziet</p> <p>Lezen wat je kunt A, B, C, D</p> <p>Vormenboek</p> <p>Klankgebaren</p> <p>Kijken en kiezen computerprogramma</p> <p>Pictoschrijver (digitaal beeldschrift)</p> <p>Schrijffletters</p> <p>Letterkaarten</p> <p>Leesweg</p> <p>Leespad (dove leerlingen)</p>

<p><b>Rekenen en wiskunde</b></p> <p>Leerlijn rekenen en wiskunde</p>	<p>Rekenboog</p> <p>Ontwikkelingsmateriaal</p> <p>Remelka</p> <p>Wis en reken</p> <p>Gynzy, computerprogramma/app</p> <p>Zo reken ik ook</p>
<p><b>Redzaamheid en oriëntatie op wonen en vrije tijd</b></p> <p>Leerlijn redzaamheid en oriëntatie op wonen en vrije tijd</p>	<p>Leerlijn redzaamheid en oriëntatie op wonen en vrije tijd</p>
<p><b>Leren leren</b></p> <p>Leerlijn leren leren</p>	<p>Concreet materiaal, ontwikkelingsmateriaal</p> <p>Visualisaties bij de leerlijn zijn opgenomen in de notitie Leerlijn Leren leren en worden herzien in schooljaar 2023-2024</p>
<p><b>Sociale en emotionele ontwikkeling</b></p> <p>Leerlijn sociale en emotionele ontwikkeling</p>	<p>Doos vol gevoelens</p> <p>Ik ga voor PAD</p> <p>PAD voor speciale doelgroepen</p> <p>Ervaar het maar</p>

<p><b>Relaties en seksualiteit</b></p> <p>Leerlijn relaties en seksualiteit</p>	<p>Mappen relaties en seksualiteit SO</p> <p>Toolkit (inzet i.o.m. gedragskundige)</p> <p>Ervaar het maar</p> <p>Doos vol gevoelens</p> <p>Ik ga voor PAD</p> <p>PAD voor speciale doelgroepen</p> <p>IK-project</p> <p>Hallo IK!</p> <p>Totale Communicatie lichaam &amp; seksualiteit</p> <p>Week van de Lentekriebels</p> <p>Kriebels in je buik</p>
<p><b>Schrijven</b></p> <p>Leerlijn schrijven</p>	<p>Vormenboek</p> <p>Peuter en kleuter Schrijfdans</p> <p>Schrijven op maat</p> <p>Schrijfletters (Lezen moet je doen)</p>
<p><b>Zintuiglijke en motorische ontwikkeling</b></p> <p>Leerlijn zintuiglijke en motorische ontwikkeling</p>	<p>Ervaar het maar</p> <p>Ontwikkelingsmateriaal</p> <p>Sensopathisch materiaal</p>
<p><b>Oriëntatie in ruimte</b></p> <p>Leerlijn oriëntatie in ruimte</p>	<p>Stoepie/ Claxon (enkele delen)</p> <p>Concreet materiaal</p> <p>Ervaar het maar</p>
<p><b>Oriëntatie in tijd</b></p> <p>Leerlijn oriëntatie in tijd</p>	<p>Concreet materiaal waaronder planborden, foto's, pictogrammen, kalenders, stappenplannen, timers, zandlopers</p>

<b>Oriëntatie op natuur en techniek</b>  Leerlijn oriëntatie op natuur en techniek	Leskisten milieueducatie  Ervaar het maar  Concreet materiaal
<b>Beeldende vorming</b>  Leerlijn beeldende vorming	Moet je doen (dans, muziek, handvaardigheid, tekenen, textiel)  Concreet materiaal
<b>Spel</b>  Leerlijn spelontwikkeling	Ontwikkelingsmateriaal en spel materiaal voor binnen- en buitenspel
<b>Muziek en bewegen</b>  Leerlijn muziek en bewegen	Instrumenten, digibord, concreet materiaal  123 Zing
<b>Bewegingsonderwijs</b>  Leerlijn bewegingsonderwijs	Gymmateriaal groot en klein
<b>Omgaan met media</b>  Leerlijn omgaan met media	Computer, iPad, Digibord

In het onderwijs aan CMB/DB-leerlingen staat het stimuleren van de communicatieve ontwikkeling centraal. Het niveau van de communicatieve redzaamheid, waaronder taalbegrip, uitdrukkingsvaardigheid, communicatieve wederkerigheid en communicatieve weerbaarheid, is van invloed op de totale ontwikkeling van de leerlingen. De didactische aanpak sluit aan bij de onderwijsbehoeften zoals beschreven in de OPP's van de leerlingen. Er wordt gestreefd naar samenhang tussen de diverse vakgebieden als lezen, schrijven en rekenen en leren leren en de communicatieve, sociale en emotionele ontwikkeling en ontwikkeling van de redzaamheid.

In het lesrooster is tijd ingeruimd voor basale vaardigheden (eten en drinken, hygiëne, omkleden, verzorging en vrijetijdsbesteding) zoals beschreven in de leerlijn redzaamheid. Deze doelen zijn voorwaardelijk voor het zo zelfstandig mogelijk leren functioneren van de CMB/DB-leerlingen.

Het is voor onze leerlingen niet altijd mogelijk en wenselijk om bij leerlijnen met een methode te werken. Schoolse vaardigheden worden ook geoefend met ontwikkelingsmaterialen en ervaringsgericht met concreet materiaal. De leerlijnen en gestelde doelen in het OPP van de leerling (leerlingplan) zijn het uitgangspunt. De concrete materialen en middelen staan voor een aantal leerlijnen per doel beschreven in de 'niveauformulieren' van de leerlijn. Wij gaan in het nieuwe schooljaar (24/25) werken met het leerling-administratiesysteem ParnasSys, binnen dit systeem volgen wij de ontwikkelingen van leerlingen en noteren

wij alles rondom de leerling om een zo goed en helder mogelijk beeld te vormen rondom de groei van de leerling.

De werkwijze en het gekozen materiaal sluiten aan bij de onderwijsbehoeften en het communicatieniveau van de leerling. Visualisaties en de inzet van passende ondersteunde communicatie en concreet materiaal is hierbij structureel en bij alle leerlijnen van belang. Vanuit de visie van Totale Communicatie worden de verschillende communicatiemiddelen gelijkwaardig en passend bij de onderwijsbehoeften van de individuele leerling ingezet: concreet materiaal, verwijzers, pictogrammen, foto's, tekeningen, lichaamstaal, geschreven taal, NmG en Nederlandse Gebarentaal (NGT).

De Tamarinde ademt de methodiek 'Totale Communicatie', waarin alle vormen van communicatie worden ingezet met als doel een geslaagde communicatie waarin de leerling begrepen wordt door zijn omgeving en de omgeving de leerling begrijpt. Binnen het pedagogisch handelen worden elementen gebruikt van het Sociaal Competentiemodel. De medewerkers van de Tamarinde zijn daarnaast geschoold in de methodiek 'Omgaan met moeilijk verstaanbaar gedrag' (OMVG), waardoor op een pedagogisch verantwoorde manier ongewenst gedrag kan worden omgebogen en een veilige en voorspelbare leeromgeving wordt gecreëerd. Eventuele spanningsopbouw bij leerlingen wordt methodisch in kaart gebracht en de interventies worden met elkaar afgestemd. Ouders en eventuele andere betrokkenen vormen hierin een belangrijke gesprekspartner.

### **Indeling groepen SO CMB/DB**

Op de Tamarinde wordt ieder schooljaar bekeken op welke manier de groepen zo goed mogelijk kunnen worden samengesteld. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de individuele mogelijkheden en onderwijsbehoeften van de leerlingen. Bij het plaatsen van leerlingen in een groep spelen verschillende factoren een rol. Zo wordt gekeken naar het communicatieniveau en het benodigde communicatie- en taalaanbod, de mate van zelfstandigheid en zelfredzaamheid, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de mate van zelfstandig werken, de bijkomende problematiek (bijvoorbeeld ten aanzien van gedrag, motoriek en visus) en de leeftijd. Omdat onze leerlingen een disharmonische ontwikkeling hebben, houden we altijd verschillen binnen een groep. De leerkracht en onderwijsassistent zorgen middels gedifferentieerd werken voor onderwijs dat aansluit bij de doelen en onderwijsbehoeften van de individuele leerling in hun groep. De groepen worden aangeduid met diernamen.

We streven naar zo min mogelijk wisselingen voor leerlingen voor wat betreft groepssamenstelling. Het streven is ook om een leerling twee jaar bij dezelfde leerkracht te laten, voor leerlingen met doofblindheid drie of meer jaar. Dit lukt helaas niet altijd door instroom en uitstroom van leerlingen, door veranderingen in ontwikkelingen en onderwijsbehoeften van leerlingen en door wisselingen in personeelsbezetting.

## **Activiteiten**

In de loop van het schooljaar vindt er een aantal vaste activiteiten plaats:

- Schaatsen met vrijwilligers van de Zoetermeerse ijshockeyclub
- Schoolreis
- Schoolkamp (leerjaar 7 en 8)
- Sportdag Konings spelen
- Natuur Milieu Educatie (NME) excursies.
- Eén keer per jaar een groot project met de hele school
- Excursies passend bij de lessen oriëntatie in tijd of ruimte

- Ook zijn er feesten en vieringen voor de hele school bijvoorbeeld: Kinderboekenweek, Koningsspelen, Kerstmis, Pasen het Sinterklaasfeest, etc.

Voor de data verwijzen we u graag naar de jaarkalender.

### **Traktaties**

Verjaardagen van de leerlingen worden in de groepen uitgebreid gevierd. Op verjaardagen kan een traktatie de feestvreugde verhogen en mogen de leerlingen een gezonde traktatie uitdelen aan hun groepsgenoten. Wij vragen u dringend de traktaties niet te overdrijven en vooraf te overleggen met de leerkracht van uw kind.

Leerlingen mogen geen cadeautjes onderling voor elkaar meenemen, om ongelijkheid te voorkomen. Iederejarige leerling mag een klein cadeautje op school uitkiezen.

### **Stage (VSO)**

Niet van toepassing.

# Schoolklimaat

## Pedagogisch klimaat

De schoolomgeving en het pedagogisch handelen op De Tamarinde zijn dusdanig ingericht dat leerlingen zich veilig voelen en ruimte ervaren voor persoonlijke ontwikkeling binnen onze school. Een positief zelfbeeld en een gevoel van eigenwaarde worden gestimuleerd, mede door de inzet op het bevorderen van de zelfstandigheid bij de leerlingen.

## Actief burgerschap en sociale integratie

Burgerschapsvorming is het vormen van leerlingen die actief meedoen en een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Dit is een verplichte taak van de school. Het gaat daarbij om het oefenen van houding en vaardigheden met betrekking tot democratie, participatie en identiteit.

Burgerschap heeft een prominente rol binnen ons onderwijs. Verschillende nieuwe onderwijsmethodes, gastlessen en het vooral naar buiten gaan met de lessen komen nadrukkelijk aan bod.

Sociale integratie wil zeggen dat burgers (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) deelnemen aan de samenleving en bekend zijn met en betrokken bij de specifieke kenmerken van de Nederlandse cultuur. Wij besteden op school uitdrukkelijk aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie door aandacht voor de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Wij willen bereiken dat onze leerlingen sociaal vaardig en emotioneel evenwichtig zijn en een positief, reëel zelfbeeld ontwikkelen. De leerlingen hebben deze vaardigheden nodig om succesvol te participeren in de maatschappij.

## Veiligheid

Kentalis Onderwijs Zoetermeer (KOZ) streeft ernaar om een gezonde en veilige school te zijn, waar een prettig werk- en leerklimate heerst voor medewerkers en leerlingen. Een school zonder geweld, pesten en intimidatie, waar de fysieke veiligheid gewaarborgd is.

Alle beleidsdocumenten en protocollen die hieraan bijdragen zijn gebundeld in het Schoolveiligheidsplan. Deze documenten en protocollen zijn landelijk en lokaal vastgesteld. Waar van toepassing volgens de Wet op Medezeggenschap Scholen (WMS) is de medezeggenschap (MR of LMR) hier in meegenomen.

Het schoolveiligheidsplan is op te vragen bij de afdelingsdirecteur.  
Zie ook het algemene deel van de schoolgids, hoofdstuk Veiligheid.

## Internet gebruik

In het algemene deel van de schoolgids beschrijven we hoe we binnen Kentalis omgaan met het veilig gebruik van internet. Zie hoofdstuk Mediawijsheid: Veilig internetten. Daarnaast hebben wij op school ook duidelijke afspraken en regels over internet gebruik.

Het gebruik van internet en mobiele telefoon als informatie- en communicatiemiddel is een 21e-eeuwse vaardigheid die leerlingen onder de knie moeten krijgen. Deze middelen zijn een afspiegeling van de



maatschappij: net als in de maatschappij moeten leerlingen leren wat goed is en wat niet goed is, wat kan en wat niet kan.

Leerlingen leren daarom omgangsvormen bij het gebruik van deze informatie- en communicatiemiddelen.

Door onze I-coaches worden media-lessen ontwikkeld en gegeven aan leerlingen op het gebied van werken met devices en hoe hiermee om te gaan. Deze lessen zullen plaatsvinden in eigen lokaal op devices van school (IPAD en/of Chromebook).

Als leerlingen een mobiele telefoon of spelcomputer meenemen naar school wordt deze in de ochtend ingeleverd en eind van de schooldag weer terug gegeven. Diefstal, verlies of schade aan telefoons of spelcomputers valt niet onder de verzekering van de school.

## **Gedragsregels De Tamarinde**

- iedereen is welkom op school
- we respecteren elkaar en onze omgeving
- we communiceren met respect voor elkaar en houden rekening met elkaars communicatieve vaardigheden
- we hanteren een vier-ogenbeleid
- we dragen geen hoofddekkel, tenzij er een religieuze of medische redenen voor zijn
- telefoons laten we buiten de klas

Naast de gedragsregels worden er klassenregels met het oog op leerling-niveau vastgesteld.

# Zorg voor de leerlingen

## Leerlingenzorg

In het algemene deel van de Kentalis schoolgids vindt u informatie over Leerlingenzorg en het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Ook in het schoolplan staat de zorgstructuur beschreven. Deze is op te vragen bij de afdelingsdirecteur.

Om de week vindt er een CVL (commissie voor leerlingenzorg) intern plaats. Zo proberen wij intern met ons multidisciplinair team snel te schakelen wanneer een klassenteam en/of leerlingen extra hulp nodig hebben. Acties worden direct intern opgezet en indien noodzakelijk worden externe experts ingezet, u als ouder wordt hierin betrokken.

Niet alle leerlingen volgen het onderwijs probleemloos: een aantal leerlingen heeft meer tijd nodig om de stof zich eigen te maken, heeft een andere aanpak nodig of ervaart problemen rondom het gedrag en/of welbevinden. Taal, lezen, rekenen, zelfredzaamheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, leren leren en gedrag en psychisch welbevinden zijn allemaal gebieden die extra aandacht kunnen vragen. De leerkracht is de eerste persoon om dit te signaleren. Wanneer blijkt dat een leerling de gestelde doelen uit het ontwikkelingsperspectief (OPP) niet gaat halen of er grote zorgen zijn rondom welbevinden of gedrag, start het zogenaamd zorgtraject en krijgt de leerling extra begeleiding. Er worden vier zorgniveaus onderscheiden: niveau 0 (basisaanbod), 1, 2 en 3.

Niveau 0 (basisaanbod): Onderwijsaanbod volgens het OPP van de leerling. De vorderingen worden door de leerkracht bijgehouden op basis van observeren en/of toetsen. Het OPP wordt één keer per jaar geschreven en twee keer per jaar geëvalueerd, hierna volgt telkens een gesprek met de ouders/verzorgers. Wanneer de leerkracht constateert dat een leerling de gestelde doelen niet gaat halen of er zorgen zijn over welbevinden/gedrag, zal de leerling hiervoor extra aandacht krijgen: zorgniveau 1 treedt in werking.

Niveau 1: De leerkracht geeft extra begeleiding aan de leerling. Het doel en de aanpak worden beschreven in het OPP in de vorm van een hulplan, zoals bijvoorbeeld het basisaanbod met verlengde instructie van de stof, didactische of pedagogische aanpassingen. Deze ondersteuning vindt plaats in de klas door de leerkracht zelf. Na een half schooljaar wordt de leerling getoetst of geobserveerd en de leerkracht schrijft een evaluatie. Indien de extra zorg onvoldoende resultaat heeft opgeleverd, geeft de leerkracht bij de intern begeleider aan dat er begeleiding nodig is: zorgniveau 2 treedt in werking.

Niveau 2: De leerkracht geeft de leerling extra begeleiding met ondersteuning vanuit de intern begeleider of de gedragskundige. De leerkracht, de intern begeleider en/of de gedragskundige stellen in overleg met de leerkracht een hulplan op. De leerkracht krijgt ondersteuning bij het uitvoeren van het hulplan, bijvoorbeeld door de intern begeleider, logopedist en/of gedragskundige. De leerling krijgt in deze fase structureel extra hulp in de klas aangeboden. Zoals bijvoorbeeld 3x20 min RT voor een vakgebied als lezen of rekenen in de klas. De ouders/verzorgers ontvangen ter informatie een kopie van het hulplan. Na een half schooljaar wordt de leerling getoetst of geobserveerd en wordt een evaluatie geschreven. Mocht de leerling te weinig vooruitgang hebben geboekt, treedt zorgniveau 3 treedt in werking.

Niveau 3: Inzet professionals Commissie van Leerlingenzorg (CVL) en zo nodig externe zorgverleners. Er vindt waar kan verdiepend onderzoek plaats en de CVL formuleert een advies over de aanpak van de hulpvraag van de leerling. Vervolgens wordt er op basis van dit advies een hulplan op niveau 3 opgesteld door de

intern begeleider of gedragskundige in samenwerking met eventueel andere betrokken deskundigen. Dit hulpplan wordt door de intern begeleider of gedragskundige teruggekoppeld naar de leerkracht en de ouders (zij ontvangen een kopie). Ook hier ontvangt de leerling structurele begeleiding in de klas zoals boven genoemd. Na een half schooljaar wordt de leerling getoetst of geobserveerd, waarna een evaluatie wordt geschreven. Bij een goed resultaat kan de leerling weer terugkeren naar zorgniveau 0, 1 of 2. Als de resultaten onvoldoende zijn, zijn verschillende vervolgstappen mogelijk:

- Het uitstroomprofiel wordt bijgesteld.
- Er vindt een verwijzing plaats naar een andere afdeling.
- Er vindt een verwijzing plaats naar een ander type onderwijs of naar zorg.

Evaluatie hulpplan 3 en eventuele vervolgstappen worden met ouders besproken. Bij acute problematiek kan het voorkomen dat zorgniveaus overgeslagen worden.

## **Medische zorg**

Indien noodzakelijk wordt een verpleegkundige bij medische handelingen ingezet. Voorbeelden kunnen zijn: katheteriseren, injecteren en sondevoeding. Onze samenwerking met de verpleegkundige is zeer nauw, zo zitten zij aan de overkant van ons gebouw en is er hierdoor een kort lijntje. De samenwerking met Fysiotherapie en Ergotherapie is zeer nauw en vinden wij deze professionals dagelijks in ons gebouw. Tevens zit er tijdens ons CVL overleg een kinderarts bij.

### **Visueel Functieonderzoek (VFO)**

Minimaal eenmaal per jaar wordt geprobeerd een VFO voor leerlingen te organiseren. Dit is voor leerlingen waarbij er vragen zijn over het visueel functioneren.

## **Schoolarts**

Iedere leerling krijgt na plaatsing een medisch onderzoek. De gegevens zijn nodig voor het zorgvuldig opstellen van de ontwikkelings- en leerdoelen. De kinderarts heeft zitting in de Commissie van Leerlingenzorg (CVL). Zij adviseert en onderzoekt indien noodzakelijk.

De kinderarts van Kentalis kan indien nodig worden ingeschakeld bij medische vraagstukken of verwijzen.

- De schoolarts SO CMB/DB (De Tamarinde): Drs. M.M.L. van Diepen

# Opbrengsten en uitstroom

## Kwaliteitszorg

Kwaliteit van het onderwijs hebben wij binnen De Tamarinde hoog in het vaandel staan. Zo toetsen wij onszelf meerdere keren per jaar op verschillende vlakken en volgens meerdere enquêtes. De uitkomsten hiervan nemen wij direct mee in overleggen en/of zetten wij direct als actiepoint in ons jaarplan. Tevens wordt er veel samengewerkt met het kwaliteitsteam van Kentalis.

SO CMB/DB De Tamarinde biedt goed onderwijs aan onze leerlingen. Doormiddel van gerichte trainingen en cursussen maken wij meer de koppeling met de doelgroep en maatschappij. Door een analyseteam binnen De Tamarinde op te zetten proberen we de data die volgt uit resultaten van bovengenoemde enquêtes van leerlingen, ouders, incidenten etc. beter te monitoren en te begeleiden. Dit doen wij doormiddel van een 4-D analyse, Data, Duiden, Doelen, Doen.

## Onderwijsresultaten

Kentalis stelt voor alle doelgroepen passende ambities, dat is het resultaat dat we verwachten van de leerlingen op hun niveau. De Kentalis ambities zijn vastgesteld voor:

- SO CMB: eind 5de leerjaar en aan het einde van de schooltijd (8e leerjaar)

Alle in niveaus uitgewerkte ambities zijn te vinden in de algemene schoolgids.

De opbrengsten van taal, lezen, rekenen, zelfredzaamheid, leren leren en sociaal emotionele ontwikkeling zullen we verder toelichten.

De Kentalis ambitie houdt in dat 75% van het leerlingen aantal de gestelde doelen behaald.

Analyse van leerjaar 5:

In juni 2024 zijn de opbrengsten geanalyseerd. Op de leerlijnen taal, leren leren, redzaamheid zijn de Kentalis ambities behaald. Voor de leerlijnen rekenen, lezen en sociaal emotionele ontwikkeling zijn de Kentalis ambities niet behaald.

Analyse van leerjaar 8:

In juni 2024 zijn de opbrengsten geanalyseerd. Op de leerlijnen lezen, redzaamheid, sociaal emotioneel zijn de Kentalis ambities behaald. Voor de leerlijnen taal, leren leren en rekenen zijn de Kentalis ambities niet behaald.

<b>Leerlijn:</b>	<b>Percentage behaalde doelen leerjaar 5:</b>	<b>Percentage behaalde doelen leerjaar 8:</b>	<b>Totaal aantal lln. leerjaar 5 waarover analyse is uitgevoerd.</b>	<b>Totaal aantal lln. leerjaar 8 waarover analyse is uitgevoerd.</b>
------------------	---	---	--	--

Taal	86%	67%	7	9
Lezen	67%	75%	6	8
Rekenen	71%	63%	7	8
Redzaamheid	86%	100%	7	9
Sociaal emotioneel	57%	89%	7	9
Leren leren	86%	63%	7	8

Gezien het lage aantal leerlingen geven de percentages een vertekend beeld. Er is een analyse gemaakt waarbij alle leerlingen van UP 1 t/m UP 4 zijn meegenomen. De analyses zijn gemaakt aan de hand van de gestelde doelen die bij de leerlingen vast zijn gesteld in het ontwikkelingsperspectief plan. De leerlingen hebben op hun eigen niveau allemaal groei laten zien.

Naar aanleiding van de opbrengsten zijn specifieke maatregelen genomen. Deze worden in een 4D cyclus (Data, Duiden, Doelen, Doen) geëvalueerd en bijgesteld. Deze cyclus is opgenomen in de jaarplanning.

## Overgang naar een andere school

### Tussentijdse uitstroom

Twee keer per jaar worden de ontwikkelingen van de leerlingen op De Tamarinde geëvalueerd. Als hieruit blijkt dat een andere vorm van onderwijs of dagbesteding beter aansluit bij wat de leerling nodig heeft, wordt in overleg met ouders, commissie van leerlingenzorg en commissie voor onderzoek (onafhankelijk) een andere, passende plek gezocht.

Het is jaarlijks heel verschillend waar naartoe en wanneer leerlingen uitstromen. De meeste leerlingen stromen uit naar het Kentalis College (VSO), een ZMLK-school of een KDV. Soms kunnen leerlingen uitstromen naar een andere vorm van onderwijs binnen cluster 2, zoals Kentalis De Zwanenbloem voor TOS of leerlingen met een auditieve beperking. Een enkele keer stroomt een leerling uit naar SBO-onderwijs.

### Einduitstroom

Als een leerling 12 jaar is, wordt gezocht naar een passende vervolgplek. Ook nu zijn er verschillende scholen of dagbesteding waarnaar een leerling kan uitstromen. Een groot deel van onze leerlingen stroomt uit naar Kentalis College Zoetermeer VSO-CMB/DB.

In het schooljaar 23/24 zijn er 11 van de 11 leerlingen uitgestroomd op niveau. 9 leerlingen stromen uit naar het VSO (Kentalis College) en 2 leerlingen stromen uit naar een VSO cluster 3 school.

## Tevredenheids- ervaringsonderzoeken

### Slotconclusies oudertevredenheidsonderzoek:

Kentalis Zoetermeer De Tamarinde scoort als school een 3,46. Daarmee scoort de school ruim voldoende. De respons op de Vragenlijst was 17%: 11 van de 65 respondenten heeft de vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is laag; de Vragenlijst werd door weinig respondenten ingevuld. Daardoor moet er

voorzichtig met de conclusies worden omgegaan.

Waardering van de vragen

Onvoldoende (score tot 2,50) 0 - 0,0%

Zwak (matig) (score tussen 2,50 en 3,00) 2 - 4,2%

Voldoende (score tussen 3,00 en 3,25) - 8,3%

Ruim voldoende (score tussen 3,25 en 3,50) 19 - 39,6%

Goed (score tussen 3,50 en 3,75) 21 - 43,8%

Uitstekend (score tussen 3,75 en 4,00) 2 - 4,2%

Uit bovenstaande cijfers blijkt met name dat wij energie moeten steken in de ouderbetrokkenheid. De cijfers die hierboven staan zijn erg mooi. Echter is de opkomst zo laag dat wij als school zijnde hier voorzichtig mee om moeten gaan. Om een hogere respons te generen hebben wij twee medewerkers aangesteld om hier werk van te gaan maken. Zij gaan ervoor zorgen dat ouders zich meer verbonden gaan voelen met de school. Hiermee hopen wij waardevolle informatie te kunnen verzamelen waarmee wij ons onderwijskwaliteit kunnen verbeteren.

### **Slotconclusie monitor sociale veiligheid leerlingen op school:**

Kentalis De Tamarinde CMB/DB Zoetermeer scoort als school een 3,63. Daarmee scoort de school goed.

De respons op de Vragenlijst was 90%: 53 van de 59 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de Vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.

Bovenstaande getallen laten zien dat wij binnen De Tamarinde zorgen voor een veilige en pedagogische omgeving. Dit zal altijd ons streven blijven. Samen met de informatie vanuit de ouders en de onderwijsresultaten proberen wij onze analyses op deze data zorgvuldig uit te werken. Hiermee kunnen wij ons handelen monitoren en daarop aanpassen. Het aanpassen volgt uit goed doordachte acties. Deze acties worden opgenomen in het jaarplan en staan uitgeschreven in ons jaarkalender. Deze is op te vragen bij de schoolleiding.

## **Informatie over tussen en eind uitstroom leerlingen**

In onderstaande tabel wordt de tussentijdse uitstroom beschreven. Deze uitstroom heeft gedurende het schooljaar plaatsgevonden. Tussentijdse uitstroom vindt plaats door verhuizing of verwijzing naar een andere school/instelling. In onderstaande tabel staat aangegeven waar naar toe onze leerlingen tussentijds zijn uitgestroomd.

Leerlingen die tussentijds uitstroonden gingen naar:

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
SO cluster 1	0	0	0
SO cluster 2	1	1	0
SO ZML	0	0	1

SBO	0	0	1
Zorg	2	0	0
Thuis	1	1	1
Overige	0	0	3
Totaal	4	2	6

### Informatie over eind uitstroom

In het schooljaar 2021-2022 zijn er 7 leerlingen uitgestroomd in leerjaar 8.

In het schooljaar 2022-2023 zijn er 8 leerlingen uitgestroomd in leerjaar 8.

In het schooljaar 2023-2024 zijn er 11 leerlingen uitgestroomd in leerjaar 8.

Zie hieronder de weergave van de uitstroom bestemming.

Jaartal	2021-2022	2022-2023	2023-2024
VSO dagbesteding beleving	0	1	1
VSO- dagbesteding activerend	1	2	0
VSO dagbesteding arbeidsgericht	3	2	5
VSO arbeidsgericht	3	3	5
Totaal	7	8	11

100% van de leerlingen die zijn uitgestroomd in leerjaar 8 zijn uitgestroomd op het in leerjaar 6 opgestelde ontwikkelingsperspectief.

### Informatie over vervolgsucces

Van alle leerlingen die onze school verlaten houden wij gedurende twee jaar bij of zij nog op de bestemming zitten waarvoor is gekozen bij het verlaten van de school. Dit heet bestending. Als er sprake is van een wijziging, onderzoeken we de oorzaak daarvan. We stellen een hoge ambitie voor de bestending. Van leerlingen die in 2021-2022 uitstroonden geldt voor onze school dat:

Plaats bestending van leerlingen uitgestroomd in leerjaar 8 van schooljaar 2021-2022:

Van de in totaal 7 leerlingen zijn de volgende gegevens bekend met als peildatum 1 oktober 2023. Aantal leerlingen dat zich op 1 oktober 2023 op hetzelfde uitstroombestemmingsniveau bevindt zijn 5 leerlingen. Aantal leerlingen dat zich op 1 oktober 2023 niet meer op hetzelfde uitstroombestemmingsniveau bevindt is 1 leerling. Aantal leerlingen waarvan onbekend is of ze zich op 1 oktober 2023 nog op hetzelfde uitstroombestemmingsniveau bevindt is 1 leerling.

Ambitie 1: 80% van de uitgestroomde leerlingen functioneert na 2 jaar naar verwachting in vervolgssetting (zoals geformuleerd in het ontwikkelingsperspectiefplan).

## Analyse

Bovenstaande resultaten betekenen dat onze school een goede inschatting maakt van het ontwikkelperspectief van de leerlingen. 83% van de bij ons bekende uitgestroomde leerlingen zit nog steeds op dezelfde uitstroombestemming. Het geschetste ontwikkelingsperspectief sluit voor het merendeel van de leerlingen aan bij de uitstroombestemming. Het komt wel eens voor dat wij niet de juiste plek zijn voor een leerling. Onze specialisten binnen de school zorgen in samenwerking met ketenpartners en Kentalis Zorg voor een geschikte plek.

## Maatregelen

Doormiddel van een analyse team binnen De Tamarinde, analyseren wij de ontvangen data die wij uit de uitstroomgegevens ontvangen. Hierdoor komen er gerichte acties voor ons als team uit om ons onderwijs scherp te houden en de leerlingen altijd het beste onderwijs te kunnen bieden evenals een goede geschikte vervolgplek voor hen te vinden.

Van leerlingen die onze school verlaten houden wij gedurende twee jaar bij of zij nog op de bestemming zitten waarvoor is gekozen bij het verlaten van de school. Dit heet bestendinging. Als er sprake is van een wijziging, onderzoeken wij de oorzaak daarvan. We stellen een hoge ambitie voor de bestendinging.

De ouders en de vervolgschool van oud-leerlingen zijn per mail of per post gevraagd een vragenlijst in te vullen. De vragenlijsten zijn zoveel mogelijk digitaal aangeboden. Soms zijn ouders en/of de vervolgschool nabesteld om hen te herinneren aan het onderzoek.

### **Respons rate ouders en vervolgscholen.**

De Tamarinde had in het schooljaar 2021-2022 in totaal 11 uitstromers. 6 ouders hebben een vragenlijst ingevuld. 8 vervolgscholen van oud-leerlingen hebben een vragenlijst ingevuld.

- Response ouders: 55%.
- Response vervolgscholen: 73%.
- Totaal: over 9 leerlingen zijn gegevens binnen (= 82%).

Van leerlingen die in 2021-2022 uitstroonden geldt voor onze school dat:

Om de bestendinging te kunnen bepalen, zijn de gegevens van de BOK-vragenlijsten nader geanalyseerd. Daarnaast hebben de scholen informatie over de bestendinging ontvangen van DUO. DUO rapporteert over (een deel van) de oud-leerlingen waar ze nu ingeschreven staan en op welk niveau ze onderwijs volgen. Tenslotte hebben scholen soms, nadat de BOK vragenlijsten gesloten waren, na gebeld om ontbrekende resultaten aan te vullen. Alles bij elkaar heeft dat geleid tot de volgende opbrengst:

## Maatregelen en inspectie

Afgelopen schooljaar 2023-2024 is De Tamarinde zowel door de interne audit bezocht als door de inspectie onderwijs Nederland.

Zowel de interne audit als onderwijs inspectie Nederland hebben De Tamarinde als voldoende beoordeeld op alle standaarden. Binnen De Tamarinde zijn wij ontzettend trots op dit resultaat en toont aan dat wij een mooie en gezonde school bezitten voor onze leerlingen. Dit motiveert ons alleen maar meer om deze mooie



stappen verder vorm te gaan geven in de komende schooljaren.

Het verslag van inspectie is op te vragen bij de directie.

Het komende schooljaar gebruiken wij in samenwerking met het ministerie van onderwijs (OCNW) om onze doelen en plannen verder uiteen te gaan zetten.

# Ouders en school

## Informatie en contacten ouders

Wij informeren u gedurende het schooljaar door middel van onze schoolapp (Social Schools), ouderavonden en oudergesprekken.

Op de ouderavonden verwachten we alle ouders/verzorgers. Eenmaal per jaar hebben wij een thematische ouderavond, er wordt een dan specifiek onderwerp aangeboden over opvoeding en onderwijs. Voor ouderavonden verwijzen wij u naar de jaarkalender.

Voor iedere leerling wordt een Ontwikkelings- Perspectief Plan (OPP) opgesteld en gevolgd. (voor meer informatie betreffende OPP zie de algemene schoolgids.) Dit OPP wordt 2 keer per schooljaar geëvalueerd en met ouders besproken. Hiernaast ontvangen alle leerlingen 1 maal per jaar een beeldrapport. Hier volgen geen oudergesprekken op, dit document is specifiek voor de leerlingen om te laten zien wat zij op school doen.

KOZ heeft geen eigen voorschoolse en naschoolse opvang. Wel is er een samenwerking met Signtaal en Kentalis Zorg.

## Schoolapp: Social Schools

Voor de dagelijkse communicatie tussen de ouders en de groep/school wordt gebruik gemaakt van de app Social Schools. Deze app is gratis te downloaden.

Nadat u toestemming heeft verleend, ontvangt u van school een inlogcode.

## Vrijwillige ouderbijdrage

Niet van toepassing

## Telefoonbeleid

Binnen De Tamarinde geldt er een telefoonverbod tijdens lestijden 08:45-14:30 uur. De telefoon mag in eigen tas blijven (op eigen risico) of ingeleverd worden bij de docent.

## Lokale medezeggenschap op locatie

We vinden uw mening belangrijk. Daarom kunnen ouders meepraten en meebeslissen. Iedere school heeft een locatie medezeggenschapsraad (LMR). Deze raad vertegenwoordigt de belangen van ouders, leerlingen en medewerkers. Bij beleidsbeslissingen vragen wij de LMR om advies of instemming. Tijdens openbare vergaderingen, waar beleidsonderwerpen aan de orde komen, kan de raad ook onderwerpen aandragen, advies inwinnen bij de achterban en om extra informatie vragen.

Wilt u deelnemen aan de LMR of heeft u ideeën, vragen of klachten? Dan kunt u terecht bij een van de ouderleden van de raad. De raad buigt zich vooral over vragen die voor meerdere ouders belangrijk zijn. Het

kan voorkomen dat het LMR-lid u doorverwijst naar de leerkracht of afdelingsdirecteur, bijvoorbeeld als het gaat om een lessituatie of resultaten.

Dit zijn de leden van de raad:

Personeelsgeleding:

Naam, vertegenwoordigd:

- Sandra Verhoeff
- Ingrid Flinterman
- Naomi v/d Knijff

Oudergeleding:

Naam Vertegenwoordig

- Nesrin Seyitoglu
- Habiba Schellekens-El Ouarti
- Sabria El Masoudi

De medezeggenschapsdeelraad kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris.

Wilt u de LMR berichten? Dit kan door een mail te sturen naar: [lmrtamarinde@kentalis.nl](mailto:lmrtamarinde@kentalis.nl)

## Interne vertrouwenspersonen en pestcoördinator

We hebben op school interne vertrouwenspersonen. Onze leerlingen kunnen alles met de vertrouwenspersoon bespreken, bijvoorbeeld als zij iets niet willen of durven bespreken met hun leerkracht. Het kan gaan over ongewenst gedrag, maar het kan ook gaan over andere vervelende gevoelens. Het heeft natuurlijk onze voorkeur dat gevoelens van onvrede eerst besproken worden met de direct betrokkenen, maar dit kan soms moeilijk zijn.

Zo kunnen kinderen bijvoorbeeld piekeren over een ruzie die ze (mee)gemaakt hebben, kunnen ze moeite hebben met de scheiding van hun ouders, of voelen zich alleen en zouden bijvoorbeeld graag meer vrienden of sociale activiteiten willen hebben. Als een kind een beroep doet op de vertrouwenspersoon dan zal zij vooral goed luisteren. Zij zal samen met het kind naar wegen zoeken om de zorgen te verminderen en misschien zelfs op te lossen. Het gesprek is vertrouwelijk. Als het nodig is de ouder/verzorger te betrekken dan zal dit gebeuren. Dit zal dan vooraf met het kind besproken worden.

De vertrouwenspersoon stelt zich jaarlijks voor aan de kinderen en vertelt waarvoor ze bij haar terecht kunnen.

Onze interne vertrouwenspersonen zijn:

- Carianne Goumans, [c.goumans@kentalis.nl](mailto:c.goumans@kentalis.nl)

Wij streven naar een prettige, veilige leeromgeving. Ons uitgangspunt is dat leerlingen zich gerespecteerd en veilig voelen. Toch kan het weleens misgaan en kan er sprake zijn van pesten. Pesten kan, vooral wanneer dit over een lange periode gaat, leiden tot ernstige klachten bij het gepeste kind. Pesten kan een groot gevoel van onveiligheid geven, met alle gevolgen van dien. Pesten is voor ons in alle gevallen onacceptabel en nemen we altijd serieus.

Kentalis Onderwijs Zoetermeer voert actief beleid om te zorgen voor een sociaal veilige omgeving voor de

leerlingen. Elke afdeling werkt aan het voorkomen van pestgedrag.

Het schoolklimaat is gebaseerd op respect: respect voor jezelf, respect voor de ander en respect voor de omgeving.

De school heeft één aanspreekpunt waar het pesten gemeld kan worden. Ook worden eventuele pestmomenten geregistreerd.

De Anti-Pest Coördinator is:

- Mariska Hordijk-Teekens, m.teekens@kentalis.nl
- Leonora van der Beek, l.vanderbeek@kentalis.nl

### **Wat doet een Anti-Pest Coördinator?**

Een Anti-Pest Coördinator zorgt ervoor dat het onderwerp “pesten” vaak op de agenda komt.

Met de leerkrachten en/of met de leerlingen kunnen er gesprekken gevoerd worden. Ook ouders kunnen aangeven dat zij eens willen praten over pesten in het algemeen of misschien wel over één specifieke situatie waarin er sprake is van pesten.

Uiteraard is de mentor (de groepsleerkracht) de eerste persoon bij wie de leerling of de ouder(s)/verzorger(s) terecht kan/kunnen.

De Anti-Pest Coördinator heeft onder andere als taak dat het pesten bespreekbaar wordt en dat er acties plaatsvinden ter voorkoming van pesten. Voorbeelden hiervan zijn gesprekken voeren en lessen organiseren: respectlessen; waar is mijn grens; hoe ga ik om met...., etc.

## **Ouderraad (klankbordgroep)**

De ouderraad is een enthousiaste groep ouders die samen met de leerkrachten invulling geeft aan alle feestelijke gebeurtenissen die gevierd worden. De ouderraad helpt het team jaarlijks bij het organiseren van onder andere de volgende activiteiten: Kinderboekenweek, Sinterklaasviering, kerstviering, Pasen, Koningsspelen, sportdag, afscheidsavond schoolverlaters, projectweken.

Op de afdeling SO CMB/DB (De Tamarinde) is nog geen ouderraad actief, men is wel bezig er één te formeren.

### **Klacht of compliment**

We horen het graag als u een klacht heeft of bezwaar wilt indienen. We willen dit graag snel én samen oplossen. Zo kunnen we onze zorg en ons onderwijs verbeteren. Er zijn verschillende manieren om uw klacht aan ons kenbaar maken.

Wat u kunt doen als u een klacht heeft

- Neem contact op met de betrokken medewerker. Probeer het probleem samen op te lossen.
- Lukt het niet om het probleem samen op te lossen, ga dan naar de leidinggevende.
- Vraag eventueel om advies en ondersteuning van de klachtenfunctionaris.
- Als het om ongewenst gedrag gaat, kunt u een beroep doen op een externe vertrouwenspersoon

Pien den Hollander is de klachtenfunctionaris voor onze regio. Op [website](#) kunt u verdere informatie vinden.

# Praktische informatie

## Schooltijden

Dag	Van - tot
Maandag	08.45 - 14.30 uur
Dinsdag	08.45 - 14.30 uur
Woensdag	08.45 - 14.30 uur
Donderdag	08.45 - 14.30 uur
Vrijdag	08.45 - 14.30 uur

## Vakantie en activiteitenrooster

We stellen de schoolvakanties ruim van te voren vast en houden rekening met de landelijke spreiding van vakanties.

### Schoolvakanties 2024- 2025

Eerste schooldag na zomervakantie: **maandag 26 augustus 2024**

Herfstvakantie	28-10-2024 - 01-11-2024
Kerstvakantie	23-12-2024 - 03-01-2025
Voorjaarsvakantie	24-02-2025 - 28-02-2025
Meivakantie	21-04-2025 - 02-05-2025
Zomervakantie	21-07-2025 - 29-08-2025

## Lesvrije dagen

### Feestdagen/vrije middagen 2024- 2025

Vrije middag voor Sint	05-12-2024	De school gaat uit om 13:00 uur
Vrije middag voor kerstvakantie	20-12-2024	De school gaat uit om 13:00 uur
Goede Vrijdag	18-04-2025	
Tweede Paasdag	21-04-2025	
5 mei Bevrijdingsdag	05-05-2025	
Hemelvaartsdag	29-05-2025	
Dag na Hemelvaart	30-05-2025	
Tweede Pinksterdag	09-06-2025	
Vrije dag voor zomervakantie	18-07-2025	Alle leerlingen vrij

### Studiedagen De Tamarinde

Studiedag September	23-09-2024
Studiedag Oktober	08-10-2024
Studiedag November	14-11-2024
Studiedag Januari	06-01-2025
Studiedag Januari	21-01-2025
Studiedag Februari	21-02-2025
Studiedag Maart	19-03-2025
Studiedag Mei	20-05-2025
Studiedag Juni	04-06-2025
Studiedag Juni	19-06-2025

### Kleutervrije woensdagen

Deze woensdagen gelden voor de leerlingen die bij aanvang van het schooljaar 4 jaar of jonger zijn.

1	04-09-2024
2	18-09-2024
3	02-10-2024
4	20-11-2024
5	11-12-2024

6	15-01-2025
7	05-02-2025
8	12-03-2025
9	09-04-2025
10	14-05-2025
11	04-06-2025
12	02-07-2025

## Ziek melden

Is uw kind ziek? Geef dit dan 's ochtends voor 08.15 uur door, bij voorkeur via Social Schools of telefonisch:

- SO CMB/DB (De Tamarinde) alleen via Social Schools of via de groepsmobiel.
- Gaat uw kind met de taxi naar school? Meld uw kind dan ook ziek bij de vervoerder.

Wanneer de school de leerling als ziek beoordeelt (koorts, spugen, hangerig, onwelbevinden) dient de leerling binnen afzienbare tijd te worden opgehaald door de ouders/verzorgers.

### Protocol ziekteverzuim leerlingen

Als een leerling ziekgemeld wordt, is dat in principe geoorloofd verzuim. In de meeste gevallen komt de leerling na een paar dagen tot een week weer naar school. Maar het komt ook voor dat het ziekteverzuim langer aanhoudt of dat er een vermoeden is, dat er misschien meer aan de hand is. Om het leerrecht zoveel mogelijk te garanderen, wordt er bij een ziekmelding van een leerling het onderstaande protocol gevolgd.

Een ziekmelding van een leerling wordt door de leerkracht altijd geregistreerd.

1. Binnen 3-5 schooldagen wordt contact gelegd met het thuisfront en worden er zo nodig vervolgspraken gemaakt.
2. Bij zorgwekkend, opvallend of langdurig ziekteverzuim ( 4e ziekmelding in 12 schoolweken of vanaf de 7e dag ziek zijn), stelt de leerkracht de Intern Begeleider op de hoogte. De school nodigt zo spoedig mogelijk leerling en ouders uit en maakt afspraken.
3. Als het zorgwekkend, opvallend of langdurig ziekteverzuim niet stopt, wordt de casus ingebracht in de commissie voor leerlingenzorg (CVL). In de CVL worden afspraken gemaakt wie de zorgen oppakt. Bijvoorbeeld: jeugdarts, mentor, teamcoördinator, Kentalis Zorg en/of leerplicht.

4. Leerling en ouders worden op de hoogte gesteld van het advies van de CVL. De follow-up vindt na twee maanden plaats. Als het verzuim niet vermindert na het advies van de CVL of leerling en ouders zich niet aan de gemaakte afspraken houden, wordt een melding bij leerplicht gedaan.

## Verlofaanvragen

De schoolvakanties staan vast. In de Leerplichtwet staat dat een leerling **niet** buiten schoolvakanties op vakantie mag. Gebeurt dit wel, dan wordt de Leerplichtwet overtreden en dit is strafbaar.

Uitzonderingen:

Er zijn soms dringende omstandigheden om toch een verzoek te doen voor verlof buiten de schoolvakanties. De regels hiervoor staan beschreven in het Algemene deel van de schoolgids onder Verlof- en verzuimregeling.

Verlof moet (waar mogelijk) minimaal 2 weken voor de verlofdatum worden aangevraagd. Dit kan d.m.v. het verlofformulier wat is aan te vragen bij de leerkracht. Verlofaanvragen aansluitend aan een vakantie worden niet goedgekeurd. Indien u hiervoor een geldige reden heeft, neemt u dan contact op met de directeur. De directeur zal in overleg gaan met de leerplichtambtenaar.

## Wegbrengen en ophalen

Laten we samen zorgdragen voor een veilige omgeving.

Het Zorg / Onderwijs Centrum in Zoetermeer kent een heleboel gebruikers en klanten. Om te voorkomen dat het parkeergedrag leidt tot gevaarlijke situaties voor zowel de kinderen als de volwassenen, is het nodig om het parkeerbeleid strikt te handhaven.

Een aantal afspraken op een rij:

- Op het terrein wordt te allen tijden stapvoets gereden.
- Tussen 08.30 uur 's ochtends en 15.00 uur 's middags mag er nergens geparkeerd worden op het binnenterrein van het ZOC, behalve op de parkeerplaats achter de slagbomen en de vakken aan de zijkant aan het begin van het terrein. Mocht dit wel nodig zijn vanwege beperkingen van uw kind laat dit de schoolleiding weten, wellicht kunnen we met u meedenken naar een passende oplossing.
- Tijdens het brengen en halen van de leerlingen wordt er gebruik gemaakt van de bestaande parkeerplaatsen, zowel aan het begin van het terrein (parkeervakken aan de zijkant), als op de parkeerplaats achter de slagbomen.
- Er wordt nergens dubbel geparkeerd.
- Als er geen parkeerruimte is kan er gebruik worden gemaakt van de aanwezige parkeerplekken in de omliggende wijken.
- Aanwijzingen van personeel of externe medewerkers worden altijd opgevolgd.