

School gids



Kentalis Signis Amsterdam Samen
sterk in communicatie



Voorwoord

Beste ouder of verzorger*,

Uw kind gaat naar een van de afdelingen van Kentalis Signis. Of uw kind gaat naar een school in de buurt en krijgt daar hulp en begeleiding van onze ambulante begeleiders.

Voor u ligt de schoolgids 2020-2021 van Kentalis Signis voor speciaal basisonderwijs. Kentalis heeft ook een algemene schoolgids, waarin u meer kunt lezen over het onderwijs van Kentalis. Er is ook een app met informatie. Wilt u de app gebruiken? Vraag hiernaar bij de school van uw kind.

De scholen en de ambulante dienstverlening vallen onder Stichting Kentalis Onderwijs. Signis is de overkoepelende naam voor de scholen van Kentalis in Amsterdam en Assendelft.

** Overal waar u 'ouder' of 'ouders' leest, bedoelen we ook verzorgers.*

Hebt u de informatiekaart al?

Op de informatiekaart staat belangrijke informatie, bijvoorbeeld over de schoolvakanties. U krijgt deze kaart aan het begin van het schooljaar.

Inhoudsopgave

Onze school	2
Voorwoord	2
Rondleiding, aanvragen onderwijsarrangement en inschrijven op onze school	2
Onze visie	2
Onze leerlingen	3
Schoolondersteuningsprofielen	3
Schoolplan	4
Organisatie van de school	5
Verzorgingsgebied	5
Speciale voorzieningen in het schoolgebouw	5
Onderwijsteam	5
Rondleiding en inschrijven op onze school	6
Onderwijsprogramma en activiteiten	7
Vakken	7
Activiteiten	8
Schoolreis en schoolkamp	8
Excursies	9
Open dag	9
Schooltuinen	9
Schoolbibliotheek	9
Stage (vso)	9
Schoolklimaat	11
Pedagogisch klimaat	11

Actief burgerschap en sociale integratie	12
Veiligheid	13
Internetgebruik	13
Gedragsregels	13
Zorg voor de leerlingen	15
Leerlingenzorg	15
Medische zorg	15
Schoolarts	16
Opbrengsten en uitstroom	17
Leeropbrengsten	17
Oudertevredenheid	19
Overgang naar een andere school	19
Informatie over einduitstroom	19
Informatie over tussentijdse uitstroom	21
Informatie over vervolgsucces	24
Ouders en school	26
Informatie en contacten ouders	26
Informatievoorziening	26
Welkom op school	26
Social Schools	26
Nieuwsbrieven	26
Schoolapp: Social Schools	26
Vrijwillige ouderbijdrage	27
Lokale medezeggenschap op locatie	27
Interne vertrouwenspersonen en pestcoördinator	28
Coördinator sociale veiligheid en antipestbeleid	28
Interne vertrouwenspersoon	28
Als u een klacht hebt	28

Ouderraad (klankbordgroep)	29
Praktische informatie	30
Schooltijden	30
Vakantie en activiteitenrooster	30
Lesvrije dagen	31
Ziek melden	31
Wegbrengen en ophalen	31
Begrippen en afkorting	32

Onze school

Voorwoord

Bij Kentalis gaan we altijd uit van de mogelijkheden en talenten van uw kind. We vinden het belangrijk dat uw kind zich thuis voelt bij ons op school. We willen ook dat uw kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Een goede samenwerking met ouders is waardevol voor ons.

In deze schoolgids leest u meer over onze manier van werken en onze visie. We zetten ook een aantal praktische onderwerpen op een rij. Van de lestijden en vakanties tot de taken van de medezeggenschapsraad.

Let op! Het komende schooljaar zal het corona-virus nog onder ons zijn. Als gevolg daarvan gelden er maatregelen van het RIVM, die wij op school volgen en handhaven. U kunt dan bijvoorbeeld denken aan de aanwezigheid van ouders op school, wel/niet digitale oudergesprekken, wel/niet excursies en schoolkamp en wel/niet individueel verpakte traktaties. De maatregelen kunnen gedurende het schooljaar versoepelen en weer worden opgevoerd, afhankelijk van de verspreiding van het virus. Wij houden u hiervan op de hoogte.

'Arrangement' aanvragen

Om bij Kentalis naar school te kunnen, heeft uw kind een zogenaamd 'onderwijsarrangement' nodig. Het arrangement bepaalt welke vorm van onderwijs en begeleiding uw kind krijgt. U kunt het arrangement aanvragen via het trajectbegeleidersteam, telefoon: 0800-53 68 25 47. Daarna kunt u uw kind inschrijven op onze school. U kunt dan een keer langskomen om de school te bekijken en de groep van uw kind te ontmoeten.

Onze scholen

Kentalis Signis heeft drie afdelingen voor speciaal onderwijs (so) op vier locaties in Amsterdam en Assendelft:

- Signis so voor dove en slechthorende leerlingen (D-SH) in Amsterdam
- Signis so voor leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) in Amsterdam en Assendelft
- Signis so voor leerlingen met een communicatief meervoudige beperking (CMB) in Amsterdam

De ambulante dienst en het trajectbegeleidersteam vallen ook onder Kentalis Signis. We werken samen met Kentalis Zorg.

Het management

Het managementteam van Kentalis Signis en Kentalis Zorg in Noord-Holland en zuidelijk Flevoland heeft de volgende leden:

- Geertje Magielsen-van Iperen, afdelingsdirecteur so TOS
- Geertje Magielsen- van Iperen, afdelingsdirecteur trajectbegeleidersteam aanmeldpunt Amsterdam
- Frederica Engelsma, trainee afdelingsdirecteur so TOS
- Marjan Rakké-Maliepaard, afdelingsdirecteur so D-SH
- Drs. Hanneke van der Veen, afdelingsdirecteur so CMB en vso CMB
- Petra Oostdam, afdelingsdirecteur ambulante dienstverlening
- Carine de Waart MSc, manager Kentalis Zorg Noord-Holland en Zuid-Flevoland

Onze visie

Kentalis Signis wil dat kinderen die moeite hebben met horen, spreken en taal helemaal kunnen meedoen in de samenleving. We willen onze leerlingen goed leren kennen en precies weten wat hun mogelijkheden zijn. Hieraan werken we samen met u en uw kind. Als dat nodig is, schakelen we Kentalis Zorg in. We hebben ook contact met de stichting Geestelijke Gezondheidszorg en Maatschappelijke Dienstverlening (GGMD). De GGMD helpt mensen die doof of slechthorend zijn. Ook de horende mensen in hun omgeving kunnen er terecht.

Kentalis zorgt ervoor dat elke leerling onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. We werken 'cyclisch, opbrengstgericht en planmatig'. Dit betekent dat we de resultaten van onze leerlingen regelmatig meten en onderzoeken, zodat we het onderwijs hierop kunnen aanpassen. Door op deze manier te werken kunnen we zo goed mogelijk aansluiten bij de ontwikkeling van onze leerlingen. We bekijken niet alleen wat ze hebben geleerd, maar ook hoe ze zich voelen en hoe ze omgaan met anderen. We vinden het belangrijk dat we een goede relatie met onze leerlingen opbouwen. Natuurlijk met respect voor elkaar.

Meer informatie

Wilt u meer weten over de visie van de afdeling van uw kind? Kijkt u dan in de bijlage.

De uitgebreide visie van Kentalis staat in het Schoolplan 2019-2023.

Onze leerlingen

Dove en slechthorende kinderen

Bij 'Signis so voor dove en slechthorende leerlingen', kortweg de afdeling D-SH, in Amsterdam volgen kinderen van tweeënhalftot dertien jaar speciaal basisonderwijs. Alle leerlingen zijn doof of slechthorend. Ze hebben een hoortoestel of een zogenaamd 'cochleair implantaat' (CI). Dit implantaat geeft geluidsignalen aan de hersenen door. Sommige leerlingen hebben problemen met leren of gedrag en krijgen hier extra hulp voor.

Kinderen met CMB

Kinderen met een communicatief meervoudige beperking (CMB) volgen bij de afdeling 'Signis so voor leerlingen met CMB' in Amsterdam speciaal basis- of voortgezet onderwijs. De leerlingen in het basisonderwijs zijn tussen de drie en dertien jaar. Ze hebben meerdere beperkingen. Voor hun gehoorverlies dragen ze meestal een hoortoestel of CI. Daarnaast hebben de leerlingen bijvoorbeeld ook een lichamelijke of verstandelijke beperking. Sommige hebben gedragsproblemen. Op de school zitten ook horende kinderen die in verhouding tot hun leerproblematiek een zeer ernstige taalontwikkelingsstoornis (TOS) hebben.

Kinderen met TOS

Kinderen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) kunnen speciaal basisonderwijs volgen bij de afdeling 'Signis so voor leerlingen met TOS'. Deze afdeling heeft een locatie in Amsterdam en Assendelft. De leeftijd van de leerlingen ligt tussen de vier en dertien jaar. Kinderen met een TOS hebben bijvoorbeeld veel moeite met praten of het begrijpen van anderen. Vaak zijn ze ook minder goed te verstaan.

Schoolondersteuningsprofielen

Op onze scholen krijgen de leerlingen, om onderwijs te kunnen volgen, de hulp en begeleiding die ze nodig hebben. We noemen dit 'passend onderwijs'. Hoe dit onderwijs er precies uitziet, staat in het 'schoolondersteuningsprofiel', afgekort tot SOP. Het SOP beschrijft de ondersteuning die de kinderen op onze speciale scholen krijgen. Wilt u het SOP van Kentalis Signis lezen? U kunt het [hier](#) downloaden. Als u meer wilt weten over het SOP van Kentalis, kijkt u dan in het algemene deel van de Kentalis-schoolgids.

In de bijlage leest u hoe 'passend onderwijs' eruitziet op de afdeling van uw kind.

Speciale hulpmiddelen

Op onze scholen hebben we speciale hulpmiddelen voor de leerlingen. Zo gebruiken we bij de afdelingen D-SH en CMB solo-apparatuur die het geluid versterkt. We hebben ook een lichtbel die 'gaat' als de school begint en als het pauze is. Dove medewerkers hebben een persoonlijk alarmsysteem dat hen waarschuwt bij een brandmelding.

Wilt u weten welke hulpmiddelen er op de afdeling van uw kind zijn? Kijkt u dan in de bijlage.

Schoolplan

Het schoolplan 2019-2023 beschrijft het beleid van Kentalis Signis: wat zijn onze doelen, regels en afspraken. Het gaat over onderwerpen als kwaliteit, personeel en natuurlijk onderwijs. In het schoolplan staat ook aan welke punten onze scholen extra aandacht willen geven. Alle scholen van Kentalis hebben vier belangrijke doelen:



Wilt u weten welke streefdoelen de afdeling van uw kind heeft? Kijkt u dan in de bijlage.

Jaarplan

Elke school maakt ieder jaar een jaarplan. Hierin schrijven we aan welke punten we dat schooljaar gaan werken. Aan het eind van het schooljaar bespreken we het jaarplan. We kijken dan of we de gestelde doelen hebben gehaald en wat we beter kunnen doen. Met die informatie maken we het jaarplan voor het nieuwe schooljaar. Het team van de school beschrijft hun doelen en op welke onderwerpen ze extra willen letten. Ze geven ook aan wat de belangrijkste punten zijn. Het jaarplan is gebaseerd op het schoolplan.

Wilt u het jaarplan 2020-2021 lezen? Of wilt u het schoolplan 2019-2023 bekijken? Vraag hiernaar op de afdeling van uw kind.

Organisatie van de school

Waar wonen onze leerlingen?

De leerlingen van de afdelingen CMB en D-SH komen uit Noord-Holland, Utrecht, zuidelijk Flevoland en het noorden van Zuid-Holland, tot Leiden. De leerlingen van de afdeling TOS komen uit groot-Amsterdam, de Zaanstreek, Wormerland en de BUCH-gemeenten: Bergen, Uitgeest, Castricum en Heiloo.

Meer over de groepen op de afdeling van uw kind leest u in de bijlage.

Onderwijsteam

Het bestuur is verantwoordelijk voor het onderwijs en de zorg op alle locaties van Kentalis. We noemen dit bestuur het bevoegd gezag. De instellingsdirecteur onderwijs is verantwoordelijk voor het onderwijs. Op de scholen heeft de afdelingsdirecteur de dagelijkse leiding. Hij of zij is verantwoordelijk voor alles wat te maken heeft met het onderwijs en de school. De uitvoering van het onderwijs ligt in handen van het onderwijsteam. In het onderwijsteam zitten veel verschillende professionals.

Onze professionals

- De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs in de groep of klas.
- De onderwijsassistent of leraarondersteuner helpt de leerkracht bij het onderwijs en bij praktische zaken.
- Alle locaties hebben een vakleerkracht bewegingsonderwijs.
- Bij de verschillende afdelingen van Kentalis Signis werken speciale vakleerkrachten. Zo hebben de afdelingen CMB en D-SH vakleerkrachten voor Nederlandse Gebarentaal, handvaardigheid en CIDS: het vak 'culturele vorming en identiteit voor doven en slechthorenden'. Bij de afdeling CMB kan uw kind dramalessen volgen. Bij de afdeling TOS werkt een vakleerkracht voor dans.
- Op al onze afdelingen werkt een i-Coach. Hij of zij helpt de leerkrachten bij ICT en onderhoudt de apparatuur en waar aanwezig het e-Lab.
- De logopedist helpt leerlingen met spraak en het gebruik van hun stem. Dat kan in een groepje zijn of met de leerling alleen. Samen met de leerkracht is de logopedist verantwoordelijk voor de taalontwikkeling van de leerling. De coördinator logopedie zit in de Commissie van Leerlingenzorg (CvL).
- Bij de afdelingen CMB en D-SH werkt een CI-coördinator. Hij of zij heeft contact met de CI-teams en zo nodig ook met de ouders.
- Is er een kleine reparatie nodig aan een hoortoestel of CI, dan doet de technische vakman audiologie dit. Deze vakman verzorgt ook de apparaten in de klassen en, als dat nodig is, het achterwachtalarm. Het achterwachtalarm betekent dat de hulp van collega's wordt ingeroepen als er iets gebeurt, bijvoorbeeld een ongelukje.
- De linguïst ondersteunt de school bij taal, leesonderwijs en communicatie. Hij of zij zit in de landelijke werkgroep Sprong Vooruit, die zich inzet voor onderwijs aan dove en slechthorende leerlingen.
- De intern begeleider is er voor individuele leerlingenzorg, ondersteunt leerkrachten en schuift aan bij groepsoverleg. Hij of zij zit ook in de CvL.
- De gedragskundige doet psychologisch onderzoek (of vraagt dit aan) en ondersteunt leerkrachten, ook bij diagnostiek. Hij of zij zit in de CvL en heeft contact met externe organisaties, zoals Jeugdzorg en de GGMD.
- De psychologisch assistent helpt de gedragskundige.

- De administratief medewerkers doen de administratie van de school.
- De conciërge verzorgt het gebouw, neemt de telefoon op en ontvangt het bezoek. Hij of zij is medeverantwoordelijk voor de afspraken en regels over veiligheid en gezondheid in de school.
- De managementassistent ondersteunt het managementteam van Kentalis Signis.

Rondleiding en inschrijven op onze school

Kom kennismaken

Wilt u kennismaken met onze school? U bent van harte welkom. De intern begeleider en gedragskundige vertellen u graag meer over de school en geven een rondleiding. U kunt hiervoor een afspraak maken met de gedragskundige.

Inschrijven

U kunt uw kind aanmelden voor onze school bij het trajectbegeleidersteam, telefoon: 0800-53 68 25 47. Om uw kind in te schrijven voor speciaal onderwijs, heeft hij of zij een onderwijsarrangement nodig. De trajectbegeleider kijkt samen met u wat uw kind nodig heeft en geeft een advies. Dit gaat naar de Commissie van Onderzoek (CvO). De CvO beoordeelt de aanvraag en beslist of uw kind het onderwijsarrangement wel of niet krijgt.

Onderwijsprogramma en activiteiten

De toekomst

Voor al onze leerlingen maken we een ontwikkelingsperspectiefplan, het OPP. Dit doen we samen met de ouders. Het plan beschrijft de onderwijsdoelen, het onderwijs en de begeleiding op school. Het belangrijkste onderdeel van het plan is waar uw kind na deze school naartoe zal gaan. Gaat hij of zij doorleren, werken of naar de dagbesteding? Dit noemen we het uitstroomperspectief (UP).

Welke hulp en begeleiding heeft uw kind nodig om straks het verwachte niveau te halen? Hieronder leest u per afdeling hoe we dit aanpakken.

De afdeling CMB

Het onderwijs dat uw kind volgt, zien we als een bepaalde route naar een doel. Die route noemen wij de leerlijn. Het doel is het uitstroomperspectief (UP). Uw kind kan de route op verschillende niveaus volgen. Elk niveau heeft z'n eigen doelen voor ieder vak. Het uitstroomperspectief is bijvoorbeeld 'arbeid/praktijkgericht onderwijs', 'arbeidsgerichte dagbesteding' of 'activerende dagbesteding'.

Twee keer per jaar bespreken we de doelen. Als dat nodig is, stellen we ze bij. De leerling en zijn omgeving staan steeds centraal. Hoe ervaart de leerling het? Wat betekent het voor zijn of haar begrip van de omgeving? Heeft het geleerde direct effect op zijn leven? We noemen deze werkwijze BOB: beleving, omgeving en betekenis.

We werken met thema's en met lesmethodes. Voor de gestelde doelen gebruiken we de leerlijnen voor het ZMLK-onderwijs: onderwijs voor zeer moeilijk lerende kinderen. De doelen voor de leerlijn 'activerende dagbesteding' komen gedeeltelijk uit de Plancius-leerlijnen.

BOB: Beleving, Omgeving en Betekenis

We werken aan de gestelde doelen vanuit de Beleving en Omgeving van de leerling. We doen dat op zo'n manier, dat het geleerde direct van Betekenis is in het leven van de leerling.

De afdelingen TOS en D-SH

De meeste leerlingen op onze afdelingen TOS en D-SH gaan na de basisschool doorleren. Ze krijgen een van de volgende uitstroomperspectieven:

- Praktijkonderwijs
- VMBO Kader Beroepsgerichte Leerweg
- VMBO Basis Beroepsgerichte Leerweg
- VMBO Theoretische Leerweg
- Havo/vwo

Aan elk uitstroomperspectief zijn bepaalde leerdoelen gekoppeld. Deze staan in het ontwikkelingsperspectiefplan. Dit plan bespreken we twee keer per jaar. Zo nodig passen we de doelen aan.

Vakken

Op de afdelingen van Signis geven we de volgende vakken:

- Nederlandse taal
- Spelling (als aparte les of verwerkt in andere lessen)
- Technisch en begrijpend lezen
- Rekenen
- Schrijven
- 'Leren leren'
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Relaties en seksualiteit
- Wereldoriëntatie (op de afdeling CMB heet dit vak 'Oriëntatie op wonen, werken en vrije tijd')
- Motorische ontwikkeling: gym, zwemmen of een zwemproject, en dans of een dansproject
- Kunstzinnige oriëntatie

Extra vakken

Onze leerlingen op de afdelingen CMB en D-SH krijgen les in de Nederlandse Gebarentaal. Ze werken ook aan hun 'digitale geletterdheid' en krijgen het vak CIDS over 'burgerschap'. Wat dit precies betekent, leest u in de bijlage. Leerlingen op de afdelingen TOS en D-SH krijgen ook Engels.

Logopedie

Voor al onze leerlingen speelt logopedie een belangrijke rol. Op al onze afdelingen werkt een logopedist. Hij of zij geeft samen met de leerkracht groepslessen in de klas. De logopedist geeft ook les in kleine groepjes of werkt met de leerling alleen. Waar let de logopedist allemaal op? Bij jonge kinderen is de ontwikkeling van de taal de basis. Bij oudere kinderen draait het meer om de behoefte om te communiceren en omgaan met leeftijdsgenoten. De logopedist laat de leerlingen ieder schooljaar spraak- en taaltesten doen. De uitkomsten worden gebruikt om doelen te stellen en die te bespreken, het 'logopedisch handelingsplan'. In het laatste rapportgesprek van het jaar zal de logopedist de behandeling en de testresultaten toelichten.

Activiteiten

Schoolreis

Alle leerlingen van de afdeling CMB gaan één dag per jaar op schoolreisje. Ook de kinderen in groep 1 tot en met 6 van de afdelingen TOS en D-SH hebben een jaarlijks schoolreisje. Vanzelfsprekend zijn de leerlingen tijdens het schoolreisje verzekerd. De ouders betalen de kosten voor het schoolreisje. Die zijn € 25,- per kind.

Werkweek

Voor de oudere leerlingen organiseren we eens per jaar een werkweek. De leerlingen van groep 7 en 8 van de afdelingen TOS en D-SH gaan een paar dagen samen op stap. Ze gaan naar zee, een park of een natuurgebied. De werkweek is leuk en leerzaam en vormt een onderdeel van het lesprogramma. In de werkweek oefenen leerlingen met thema's als zelfstandigheid, samenwerken en samen spelen. De ouders betalen de kosten voor de werkweek. Voor de afdeling TOS is dat € 55,- en voor de afdeling D-SH € 75,-.

Wilt u meer weten over de activiteiten op de afdeling van uw kind? Kijkt u dan in de bijlage.

Stage in het vso

Op de basisschool lopen leerlingen nog geen stage.

Schoolklimaat

Pedagogisch klimaat

De leerkracht in de groep houdt rekening met de leeftijd van de leerlingen. Dit kan ook de zogenaamde ontwikkelingsleeftijd zijn. Daarnaast kijkt de leerkracht hoe de leerlingen zich voelen en wat ze nodig hebben om te groeien. Anders gezegd: de leerkracht zorgt voor een prettig 'pedagogisch klimaat'. De wensen en behoeften van de leerlingen staan altijd centraal. De leerkracht let bijvoorbeeld op hun behoefte aan veiligheid, structuur, (speel)ruimte, hulpmiddelen en sensitieve prikkels. Binnen de leerlingenraad worden wensen geuit en de leerlingenraad geeft gevraagd en ongevraagd advies.

Wat betekent 'pedagogisch klimaat'?

Onder pedagogisch klimaat verstaan we het totaal aan bewust gecreëerde en aanwezige omgevingsfactoren die inspelen op het welbevinden van het kind, waardoor het zich in meer of mindere mate kan ontwikkelen. (Alkema et al, 2006)

Afspraken

Een ritme in de dingen die we doen op school geeft leerlingen een veilig gevoel. Daarom werken we met een rooster, een dagprogramma en een weekprogramma. We hebben ook regels voor in de klas en voor buiten spelen. In het zogenaamde protocol is te lezen wat de afspraken en regels zijn over hoe leerlingen, leerkrachten en ouders met elkaar omgaan op onze school. Daarnaast zijn er ook afspraken over oudergesprekken, scholing van leerkrachten en het moment waarop we een verslag uitbrengen. Al deze dingen samen zorgen voor kwaliteit en duidelijkheid op school, voor de leerlingen, de medewerkers en de ouders.

Gezond eten en drinken

Gezond eten en drinken is belangrijk, ook op school. Wist u dat kinderen die gezond eten en drinken hun aandacht beter bij de lessen kunnen houden? Ze kunnen dus beter leren op school. Aan het begin van het schooljaar krijgt u een informatiekaart met de afspraken over eten en drinken. We drinken op school bijvoorbeeld water in plaats van andere dranken.

Trakteren

Als uw kind jarig is, mag hij of zij natuurlijk trakteren. Uw kind mag dan iets uitdelen aan de kinderen in zijn of haar eigen klas en aan de leerkrachten. De traktatie zien wij graag gezond. Hou het klein en geef niet meer dan één item per kind.

Wilt u meer weten over het pedagogisch klimaat op de afdeling van uw kind? Kijkt u dan in de bijlage.

Actief burgerschap en sociale integratie

We willen dat onze leerlingen actief meedoen in de samenleving en een positieve bijdrage leveren. De thema's 'burgerschap' en 'sociale integratie' zijn daarom een belangrijk onderdeel van het lesprogramma. Het zijn onderwerpen die steeds terugkomen bij verschillende vakken.

Wilt u weten hoe de afdeling van uw kind met deze onderwerpen omgaat? Kijkt u dan in de bijlage.

Veiligheid

De school moet een plek zijn waar leerlingen zich veilig voelen. Eén of twee keer per schooljaar vragen we alle leerlingen om de Kentalis Monitor Sociale Veiligheid in te vullen. Waar nodig helpen we daarbij. Ons doel is dat de leerlingen zich 100% veilig voelen. Komt dit hieronder dan gaan we kijken hoe dat komt en gaan we er iets aan doen.

We willen zeker weten dat de school een veilige plek is voor iedereen die er komt. Daarom werken we dagelijks aan een goed pedagogisch klimaat, stemmen we onze communicatie op elkaar af en hebben we regels en afspraken gemaakt. Samen vormen die ons 'schoolveiligheidsbeleid'. Regelmatig brengen we in kaart of er risico's zijn in onze gebouwen en op de schoolpleinen. Hierbij letten we er ook op of iedereen bij ons op school veilig en gezond kan werken en leren. Als er onderhoud nodig is, maken we hier een plan voor.

Internetgebruik

Internet geeft leerlingen veel mogelijkheden, ook voor de communicatie. Bovendien is het leerzaam en goed voor de ontspanning. Natuurlijk zijn er ook risico's. Denk aan digitaal pesten, seksuele intimidatie en het schenden van de privacy. Wij zijn ons hier erg van bewust. We informeren u regelmatig over het thema 'veilig internet'. We geven veel aandacht aan de digitale wereld van onze leerlingen en aan hun digitale vaardigheden. We gebruiken daarvoor het lespakket 'ICT en mediawijsheid'.

We vertellen u meer over veilig internetgebruik tijdens een ouderavond of in de nieuwsbrief.

Foto's

Over het nemen van foto's hebben we duidelijke afspraken. Leerlingen mogen op school alleen foto's nemen onder begeleiding, als het voor een les is én met een fototoestel van school. Uw kind mag dus verder geen foto's maken op school. De reden is de privacy van anderen. Voor sommige leerlingen zijn foto's van belang voor het leren. Met deze leerlingen maken we aparte afspraken.

Is er een voorstelling op school? Dan mag u wel foto's maken voor privégebruik. Als u deze foto's wilt delen op sociale media, let er dan op dat er geen andere mensen op de foto staan.

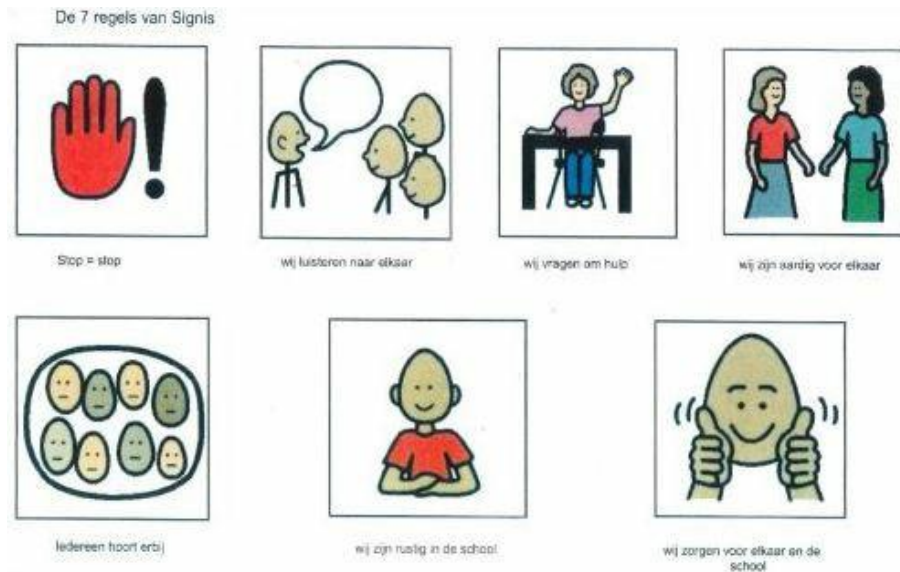
Mobiele telefoon

Uw kind mag een mobiele telefoon meenemen naar school om contact met u te kunnen hebben. Bijvoorbeeld over alleen naar huis gaan. De school heeft een verzekering, maar daar vallen apparaten die vanuit huis worden meegenomen niet onder. Bij diefstal, verlies of schade kunt u contact opnemen met uw eigen verzekering.

Wilt u meer weten over het internetgebruik op de afdeling van uw kind? Kijkt u dan in de bijlage.

Gedragsregels

Op school hebben we twee soorten regels: klassenregels en schoolregels. Elke klas heeft zijn eigen klassenregels. Als dat mogelijk is, maken de medewerkers en leerlingen op de groep samen extra afspraken. De schoolregels gelden voor iedereen op school. We hebben bijvoorbeeld regels voor buiten spelen en het gebruik van de vaklokalen. Er zijn ook schoolregels voor gedrag. In het begin van het schooljaar bespreken we de regels in alle klassen.



Pesten

Pesten accepteren wij niet. Hoe eerder er met alle betrokkenen wordt gepraat, hoe beter. Kentalis heeft een zogenaamd 'pestprotocol'. Hierin staat hoe onze school pesten aanpakt. Als we aanwijzingen hebben dat een leerling wordt gepest, volgen we de regels en afspraken in dit protocol. We vragen ook hulp van onze coördinator sociale veiligheid. Dat is een medewerker die zich bezighoudt met de sfeer en de veiligheid op school.

Wilt u meer weten over het pedagogisch klimaat op een afdeling? Kijkt u dan in de bijlage over die afdeling..

Zorg voor de leerlingen

Leerlingenzorg

We houden de ontwikkeling van uw kind goed in de gaten. Hiervoor gebruiken we toetsen en observaties. We kijken niet alleen naar het leren, maar ook hoe uw kind zich ontwikkelt op sociaal-emotioneel gebied: zijn of haar gedrag en of het goed met uw kind gaat. De uitkomsten van de toetsen en de observaties zetten we in het leerlingvolgsysteem.

Oudergesprekken

Meerdere keren per schooljaar nodigen we u uit voor een oudergesprek. We bespreken dan hoe het met uw kind gaat. Het eerste gesprek is het startgesprek met de leerkracht, aan het begin van het schooljaar. Zit uw kind op de afdeling CMB of D-SH? In november hebben we een gesprek over de eerste indruk die we van uw kind hebben. Na de toetsweken in januari en mei bespreken we de resultaten van uw kind. Eerst met het team en daarna met u. Aan het eind van het schooljaar bespreken we het OPP van uw kind en maken we het nieuwe plan voor het volgende schooljaar. Hierover gaan we ook met u in gesprek, meestal in de maand juni. We vragen u dan uw handtekening te zetten onder de evaluatie van het afgelopen schooljaar en de nieuwe doelen voor het volgende schooljaar.

Extra begeleiding

Soms lukt het niet om de doelen te halen die we hebben afgesproken. We geven die leerlingen dan extra hulp en spreken hier een bepaalde tijd voor af. Mocht er nog steeds niet genoeg resultaat zijn, dan bespreken we dit in de Commissie van Leerlingenzorg. We laten het natuurlijk ook weten aan de ouders. Bij kinderen op de afdelingen D-SH of TOS kunnen we ervoor kiezen om een onderzoek te doen. Soms adviseren we een andere vorm van onderwijs die beter bij de leerling past.

Wilt u weten hoe onze leerlingenzorg er precies uitziet? Kijk dan in het algemene deel van de Kentalis-schoolgids bij de hoofdstukken Leerlingenzorg en Ontwikkelingsperspectiefplan.

Medische zorg

Fysiotherapie

Veel dove en slechthorende kinderen ontwikkelen zich motorisch wat langzamer. Dit geldt ook voor kinderen met TOS. Daarom hoort er bij onze school een praktijk voor fysiotherapie. Hier kunnen leerlingen naartoe als ze een verwijzing hebben van de huisarts of specialist. Ook de jeugdarts van onze school kan een leerling doorverwijzen voor fysiotherapie onder schooltijd. Dit gaat altijd in overleg met de ouders. De fysiotherapeut stuurt de rekening naar de ziektekostenverzekeraar van de leerling.

Schooltandarts

Zit uw kind op de afdeling D-SH of TOS in Amsterdam, dan kan uw kind op school naar de tandarts. De schooltandarts komt één keer per jaar op de afdeling D-SH. De tandarts bezoekt de afdeling TOS in Amsterdam twee keer per jaar. Voor een bezoek aan de schooltandarts moet u eerst toestemming geven, u kunt ook met uw kind naar uw eigen tandarts.. De schooltandarts komt niet in Assendelft en niet op de CMB-afdeling in Amsterdam.

Wat is een BHV'er?

Een BHV'er is een medewerker van school die eerste hulp bij ongevallen biedt. De BHV'er is hiervoor opgeleid en heeft het BHV-diploma gehaald. BHV betekent bedrijfshulpverlening. Op iedere afdeling is een team van BHV-ers aanwezig..

Ongeluk(je) op school

We proberen ongelukjes op school zo veel mogelijk te voorkomen. Mocht er toch een keer iets gebeuren, dan zijn we goed voorbereid. Meerdere medewerkers hebben een EHBO-diploma of een BHV-diploma. Als er op school een ongeluk(je) gebeurt, gaan we op deze manier te werk:

- Als de verwonding niet ernstig is, behandelt een van onze BHV'ers of EHBO'ers de leerling. Daarna bellen we de ouders op of we sturen een bericht via Social Schools.
- Vindt de BHV'er dat de verwonding ernstig is, dan nemen we direct contact op met de ouders. Een van onze medewerkers gaat met de leerling naar het ziekenhuis, naar de afdeling Spoedeisende Hulp. Daar wachten we op de ouders. Als de ouders er zijn, nemen zij de zorg voor hun kind over. Onze afdelingen in Amsterdam gaan naar het Onze Lieve Vrouwen Gasthuis (OLVG), locatie West, want dat is dichtbij. Onze afdeling in Assendelft gaat naar het Zaans Medisch Centrum.
- Als we de verwonding 'zeer ernstig' vinden, bellen we direct een ambulance. Een van onze medewerkers gaat met de leerling mee naar het ziekenhuis. Ondertussen neemt de leerkracht contact op met de ouders. We gaan ervan uit dat de ouders direct naar het ziekenhuis komen. Daar nemen zij de zorg voor hun kind over.

Het is dus belangrijk dat u altijd bereikbaar bent onder schooltijd. Als u een nieuw telefoonnummer krijgt, geeft u dit dan direct door aan de leerkracht?

Luizencontrole

Na elke schoolvakantie controleren we de kinderen op hoofdluizen. Als een leerling luizen heeft, geven we dit door aan de ouders van de andere leerlingen op de groep. Ook de chauffeurs krijgen hier bericht over. Op de afdeling TOS in Amsterdam hebben we geen ruimte voor het doen van de luizencontrole.

Gebruik van medicijnen

Heeft uw kind op school medicatie nodig? Hiervoor hebben we regels en afspraken gemaakt. Die staan in het zogenaamde medicatieprotocol van Kentalis. De belangrijkste regel is dat de leerkracht alleen medicatie mag geven als de ouders hierom schriftelijk hebben gevraagd. Ook als de leerkracht de medicijnen geeft, blijven de ouders hier verantwoordelijk voor. Soms overleggen we van tevoren met de afdelingsdirecteur.

Ziek op school?

Mocht uw kind ziek worden op school, dan nemen wij contact met u op. We vragen u dan om uw kind op te komen halen.

Schoolarts of jeugdarts

Alle kinderen in Nederland gaan af en toe naar de jeugdarts. Ze krijgen hiervoor een oproep: een uitnodiging om langs te komen. Zo gaat dat ook op onze school. U krijgt als ouder hiervan bericht. De schoolarts van Kentalis is een jeugdarts. Deze arts heeft vaak veel te maken met de ontwikkeling van de leerlingen. De schoolarts is lid van de

Commissie van Leerlingenzorg. Als dat nodig is, kan de schoolarts een leerling doorverwijzen naar een therapeut of specialist. De schoolarts werkt ook samen met het Jeugdteam in de gemeente waar de leerling woont. In Amsterdam en omgeving heet dit team het Ouder en Kind Team.

Onze jeugdartsen

Afdeling CMB	Margreet Wensel
Afdeling D-SH	Margreet Wensel
Afdeling TOS in Amsterdam	Anneke Ligtenstein
Afdeling TOS in Assendelft	Ellen van Hoorn

Opbrengsten en uitstroom

Leeropbrengsten

Kentalis stelt voor alle doelgroepen in het SO en VSO passende ambities, dat is het resultaat dat we verwachten van de leerlingen op hun niveau. Alle in niveaus uitgewerkte ambities zijn te vinden in de algemene schoolgids: [Ambities Kentalis Onderwijs](#). In de [bijlage leeropbrengsten](#) is te lezen hoeveel leerlingen de Kentalis ambities halen.

Oudertevredenheid

In de afdelingsspecifieke bijlagen kunt u de uitslag lezen van het ouderervaringenonderzoek van 2020 en het medewerkerstevredenheidsonderzoek van 2020.

Overgang naar een andere school

In de afdelingsspecifieke bijlagen kunt u lezen waar de leerlingen van de verschillende afdelingen zowel tussentijds als bij einduitstroom naartoe zijn gegaan.

Informatie over einduitstroom

In de afdelingsspecifieke bijlagen kunt u lezen waar de leerlingen van de verschillende afdelingen bij einduitstroom de afgelopen drie jaar naartoe zijn gegaan.

Informatie over tussentijdse uitstroom

In de afdelingsspecifieke bijlagen kunt u lezen waar de leerlingen van de verschillende afdelingen bij tussentijdse uitstroom de afgelopen drie jaar naartoe zijn gegaan.

Informatie over vervolgsucces

Van alle leerlingen die onze school verlaten houden wij gedurende twee jaar bij of zij nog op de bestemming zitten waarvoor is gekozen bij het verlaten van de school. Dit heet bestendiging. Als er sprake is van een wijziging, onderzoeken we de oorzaak daarvan. We stellen een hoge ambitie voor de bestendiging. In de bijlage kunt u lezen of onze leerlingen nog op de plek zitten waar ze naartoe zijn uitgestroomd.

Ouders en school

Informatie en contacten ouders

We houden u op de hoogte

We vinden het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben. Natuurlijk spreken we u vaak over uw kind, op school of via de telefoon. U krijgt ook informatie over de groep van uw kind. De leerkracht vertelt bijvoorbeeld wat de kinderen nu leren of welke activiteiten er zijn. Hiervoor gebruiken we de app Social Schools en de mail. Berichten over de school zelf kunt u ook vinden op Social Schools. Via deze app kunt u zelf contact opnemen met diverse medewerkers.

Op vaste momenten in het jaar hebben we oudergesprekken. In het hoofdstuk 'Zorg voor de leerlingen' leest u hier meer over.

Welkom op school

Ouders zijn welkom op school en in de groep. We vragen u wel om eerst een afspraak te maken. Dan hebben we alle tijd voor u. Dus wilt u een les bijwonen? Wilt u een medewerker spreken? Of wilt u aanschuiven bij de behandeling van de logopedist? Hiervoor kunt u altijd een afspraak maken. U hoeft dus niet te wachten tot het volgende ontmoetingsmoment.

Nieuwsbrief

Ongeveer één keer per maand krijgt u onze nieuwsbrief. Deze versturen we via de app Social Schools. In de nieuwsbrief leest u meer over het beleid en veranderingen op school. De agenda staat er ook in. Daarnaast delen we in de nieuwsbrief informatie van organisaties waarmee we samenwerken en die interessant voor u kan zijn. Activiteiten in de klas worden gedeeld via social schools.

Start van het schooljaar

Het schooljaar begint altijd met een startreceptie of een startbijeenkomst. U kunt dan samen met uw kind het nieuwe schooljaar openen.

Afdelingen D-SH en TOS: startreceptie

Uw kind laat u zijn of haar nieuwe klas zien en vertelt wat ze gaan leren in het nieuwe schooljaar. U kunt ook andere ouders ontmoeten. De startreceptie is in de eerste week van het nieuwe schooljaar.

Afdeling CMB: startbijeenkomst

In het algemene deel van de startbijeenkomst vertelt de directie meer over het nieuwe schooljaar. U kunt ook andere ouders ontmoeten. Daarna gaat u naar de klas van uw kind om kennis te maken met de medewerkers en andere leerlingen. Ze laten u voorbeelden zien van hoe ze werken op de groep.

De startbijeenkomst is in de tweede week van het nieuwe schooljaar.

Tolk

Bij een belangrijk gesprek op school kan het nodig zijn om een tolk uit te nodigen. De tolk kan de informatie dan zo goed mogelijk vertalen. Ouders kunnen de tolk zelf regelen. Lukt dit niet? Bij uitzondering kan de school besluiten om een tolk aan te vragen.

Schoolapp: Social Schools

[Social Schools 3.0](#) is een veilig platform voor snelle communicatie tussen leerkrachten of medewerkers en ouders. Als school vinden we deze app handig om snel nieuws te delen. Leerkrachten kunnen er bijvoorbeeld een verslag van de dag of week op zetten. Als ouder kunt u uw kind makkelijk ziek melden via de app.

Om Social Schools te kunnen gebruiken moet u eenmalig toestemming geven. Daarna kunt u alles op dit platform volgen. Dat kan via de website van Social Schools. Of via de Social Schools-app, die u kunt downloaden op uw mobiele telefoon.

Hoe vaak delen we iets op Social Schools?

Afdeling CMB	Afdeling D-SH	Afdeling TOS
Onderbouw: 3 x per week Bovenbouw: 2 x per week	A1 en kleuters: elke dag Middenbouw: 2 x per week Bovenbouw: 1 x per week	Onderbouw: 3 x per week Middenbouw: 2 x per week Bovenbouw: 1 x per week

Vrijwillige ouderbijdrage

Elk schooljaar organiseren we veel leuke, leerzame en bijzondere activiteiten, op school en daarbuiten. Voor die activiteiten krijgen we geen geld van de overheid. Daarom vragen we ouders om een vrijwillige bijdrage. Het gaat dit jaar om € 30,-. De medezeggenschapsraad heeft de hoogte van dit bedrag goedgekeurd. Daar is ook besproken wat we met het geld gaan doen. U ontvangt een brief met de benodigde gegevens om het bedrag over te kunnen maken.

Lokale medezeggenschap op locatie

Ouders en medewerkers kunnen meedenken en meebeslissen over belangrijke beslissingen over het onderwijs. Dit gebeurt in de zogenaamde 'locatie-medezeggenschapsraad', de LMR. Wij hebben één LMR voor de drie afdelingen van Kentalis Signis en voor de ambulante dienst. De LMR vertegenwoordigt de mening en belangen van ouders, leerlingen en medewerkers. Bij beslissingen over het beleid van de school vragen we de LMR om advies of toestemming. Dat doen we in openbare vergaderingen.

De LMR mag ook zelf met ideeën komen. De leden van de LMR kunnen een onderwerp op de agenda zetten, een voorstel doen of advies vragen aan alle ouders. De school kan ook een speciale ouderavond organiseren om een belangrijk onderwerp met alle ouders te bespreken.

Wilt u zich opgeven voor de LMR? Of hebt u ideeën, vragen of zorgen? U kunt terecht bij een van de ouderleden van de LMR, e-mail: lmrsignis@kentalis.nl. Ook de personeelsleden van de LMR zijn via dit e-mailadres bereikbaar.

De leden

De LMR is samengesteld uit medewerkers en ouders. De LMR van Kentalis Signis heeft tien leden, verdeeld over tien zetels: vijf voor de medewerkers en vijf voor de ouders.

Medewerkers in de LMR	Afdeling	Aantal zetels
-----------------------	----------	---------------

Kika Meereboer	D-SH	2 zetels
Aleid Roebbers	CMB	
Esin Cayirgan	TOS	2 zetels
Sarah Vogel	TOS	
Yvette Zellerer	Ambulante dienst	1 zetel

Ouders in de LMR	Afdeling	Aantal zetels
<i>Vacature</i>	D-SH	2 zetels
Victor Cohen	CMB	
Wouter Schellart	TOS	2 zetels
Youssef El Mahdioui	TOS	
<i>Vacature</i>	Ambulante dienst	1 zetel

Interne vertrouwenspersonen en pestcoördinator

We willen dat leerlingen onze school ervaren als een prettige en veilige plek om te leren. Ons uitgangspunt is dat leerlingen zich gerespecteerd en veilig voelen. Op school gaan we steeds uit van respect: respect voor jezelf, respect voor de ander en respect voor de omgeving.

Antipestbeleid

Pestgedrag nemen we heel serieus. Hoe eerder er met alle betrokkenen wordt gepraat, hoe beter. Het doel is om de relatie beter te maken en weer respect voor elkaar te laten zien. Een gevoel van onveiligheid gun je niemand. Het pesten 'oplossen' is de eerste stap; de nazorg is minstens zo belangrijk. Daarom hebben alle scholen van Kentalis een antipestbeleid en een coördinator sociale veiligheid.

Coördinator sociale veiligheid

De coördinator sociale veiligheid is een medewerker die zich bezighoudt met de sfeer en de veiligheid op school. Hij of zij zorgt dat leerlingen, medewerkers en ouders de regels en afspraken kennen over sociale veiligheid. Als iemand wordt gepest, of als we dat denken, dan legt de coördinator uit wat de betrokkenen het beste kunnen doen. De coördinator helpt ook bij de gesprekken om de relatie weer beter te maken.

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon is iemand op school met wie leerlingen alles kunnen bespreken. Bijvoorbeeld als ze iets niet willen of durven vertellen aan hun leerkracht. Het kan gaan over ongewenst gedrag of andere vervelende gevoelens. We willen natuurlijk het liefst dat het onderwerp eerst wordt besproken met degene die ermee te maken heeft. Soms is het prettiger om eerst met iemand anders te praten.

	Afdeling CMB	Afdeling D-SH	Afdeling TOS
Coördinator sociale veiligheid	Marloes Hoekstein m.hoekstein@kentalis.nl	Marloes Hoekstein m.hoekstein@kentalis.nl	Melissa Scholing m.scholing@kentalis.nl
Interne vertrouwenspersoon	Ali Shafiee a.shafiee@kentalis.nl Steffie Eijkemans s.eijkemans@kentalis.nl	Sanne Schilstra a.schilstra@kentalis.nl	Rosa van Huisstede r.vanhuisstede@kentalis.nl Janet Torensma j.torensma@kentalis.nl Hanka Jansen ha.jansen@kentalis.nl

Antipestcoördinator	Marloes Hoekstein m.hoekstein@kentalis.nl	Marloes Hoekstein m.hoekstein@kentalis.nl	Rosa van Huisstede r.vanhuisstede@kentalis.nl Janet Torensma j.torensma@kentalis.nl Hanka Jansen ha.jansen@kentalis.nl
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling en huiselijk geweld	Marloes Hoekstein m.hoekstein@kentalis.nl	Marloes Hoekstein m.hoekstein@kentalis.nl	Shanna ten Dam s.tendam@kentalis.nl
Aandachtsfunctionaris RIS	Marloes Hoekstein m.hoekstein@kentalis.nl	Marloes Hoekstein m.hoekstein@kentalis.nl	Hanka Jansen ha.jansen@kentalis.nl

Als u een klacht hebt

Soms gebeurt er iets op school waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn. Wij gaan dan graag met u in gesprek om samen een oplossing te vinden. Mocht dit niet lukken, dan kunt u een klacht indienen. Op onze [website](#) staat hoe u dat kunt doen.

Ouderraad: de klankbordgroep

Uw rol is belangrijk

We vinden het belangrijk dat u als ouder betrokken bent bij de school. Veel ouders hebben een actieve rol op school. Ze helpen bijvoorbeeld bij het organiseren van activiteiten. Wanneer ouders betrokken zijn bij de school, heeft dit een positief effect op de resultaten van het kind. Het is ook goed voor zijn of haar ontwikkeling.

We zorgen dat er contact is tussen de ouders en de school, maar ook tussen de ouders. We organiseren inloopochtenden, ouderavonden met een bepaald thema en zogenaamde 'rondetafelgesprekken'. We hebben ook klassenouders en delen informatie met elkaar via de app Social Schools. Hebt u zelf nog suggesties? We horen het graag.

Onze visie op de rol van ouders

Ouderbetrokkenheid is het meedoen en meedenken van ouders over schoolgerelateerde zaken. Kentalis Signis ziet de betrokkenheid van ouders bij de school als een belangrijke pilaar van de kwaliteit van het onderwijs. Als de betrokkenheid van ouders groot is, kunnen we de leerprestaties en de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen naar een hoger niveau tillen. We zien ouders als partners met wie we samenwerken. In beleidstermen heet dit educatief partnerschap.

Werkgroep Ouderbetrokkenheid

Kentalis Signis heeft geen ouderraad, maar wel een werkgroep Ouderbetrokkenheid. In deze werkgroep praten we over de communicatie tussen de school en de ouders. We bespreken de kwaliteit van het contact dat er is. We kijken ook hoe we ouders nog beter bij de school kunnen betrekken. De startbijeenkomst/startreceptie en startgesprekken zijn bijvoorbeeld in overleg met de werkgroep ontwikkeld.

Hebt u interesse in deze werkgroep? Nieuwe ouders zijn van harte welkom. U kunt zich aanmelden bij de leerkracht van uw kind.

Praktische informatie

Schooltijden

We beginnen elke dag om kwart voor negen. Om drie uur gaan de leerlingen weer naar huis. Op woensdagmiddag zijn ze vrij.

Dag	Tijd
Maandag	van 8.45 tot 15.00 uur
Dinsdag	van 8.45 tot 15.00 uur
Woensdag	van 8.45 tot 12.30 uur
Donderdag	van 8.45 tot 15.00 uur
Vrijdag	van 8.45 tot 15.00 uur

Vakantie en activiteitenrooster

Vakantierooster

Vakantie	Datum
Herfstvakantie	10 tot en met 18 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020 tot en met 3 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 tot en met 28 februari 2021
Goede Vrijdag en Pasen	2 tot en met 5 april 2021
Koningsdag	27 april 2021
Meivakantie (incl. Hemelvaart)	1 tot en met 16 mei 2021
Tweede Pinksterdag	24 mei 2021
Zomervakantie	10 juli tot en met 22 augustus 2021

Lesvrije dagen

De leerkrachten hebben zeven keer per jaar een studiedag. De leerlingen zijn dan vrij. Hieronder ziet u om welke dagen het gaat.

Afdeling CMB	Afdeling D-SH	Afdeling TOS Amsterdam en Assendelft
Vrijdag 18 september 2020	Vrijdag 18 september 2020	Vrijdag 18 september 2020
Woensdag 28 oktober 2020	Woensdag 28 oktober 2020	Woensdag 28 oktober 2020
Donderdag 10 december 2020	Donderdag 10 december 2020	Maandag 7 december 2020

Maandag 25 januari 2021	Maandag 25 januari 2021	Maandag 25 januari 2021
Donderdag 1 april 2021	Donderdag 1 april 2021	Donderdag 1 april 2021
Dinsdag 6 april 2021	Dinsdag 6 april 2021	Dinsdag 25 mei 2021
Dinsdag 25 mei 2021	Dinsdag 25 mei 2021	Donderdag 10 juni 2021

Ziek melden

Is uw kind ziek? Dit kunt u doorgeven via Social Schools of per telefoon. Doe dit voor 8.15 uur 's morgens. Gaat uw kind met de taxi naar school? Meld uw kind dan ook af bij het vervoersbedrijf.

Wanneer uw kind zonder bericht om 9.15 uur nog niet op school is, nemen wij contact met u op.

Telefoonnummers voor ziek melden

Afdeling CMB:	(020) 613 28 01
Afdeling D-SH:	(020) 617 86 17
Afdeling TOS Amsterdam:	(020) 617 96 96
Afdeling TOS Assendelft:	(075) 670 08 86

Wegbrengen en ophalen

Leerlingenvervoer

Veel van onze leerlingen maken gebruik van het leerlingenvervoer. Kentalis Signis heeft niets te zeggen over het vervoer. Het gaat om afspraken tussen de ouders, het vervoersbedrijf en de gemeente. U bent dus zelf verantwoordelijk voor het vervoer van uw kind. Wilt u iets veranderen? Hebt u een opmerking of klacht over het vervoer? Neemt u dan contact op met het vervoersbedrijf. Mocht er een probleem zijn, dan willen wij u wel helpen als dat nodig is.

Als een leerling door iemand anders dan de ouder(s)/verzorger(s) of eigen chauffeur wordt opgehaald, geven wij de leerling pas mee als:

- u dit van tevoren hebt doorgegeven of
- als de chauffeur zich kan identificeren met een chauffeurspas en een 'ritlijst'

Kijkt u in de bijlage voor de afspraken over brengen en halen op de afdeling van uw kind.

Extra vrije dagen

Er zijn wettelijke regels voor vakantie en vrije dagen. Die staan in de Leerplichtwet. Kentalis moet zich hieraan houden. In speciale gevallen kan een leerling extra vrij krijgen. U kunt dit aanvragen bij de afdelingsdirecteur. Hij of zij bekijkt dan of het mag van de leerplicht. U krijgt schriftelijk te horen of het verlof wel of niet is goedgekeurd.

Afwezig zonder toestemming

Wanneer uw kind afwezig is zonder toestemming, heet dat 'ongeoorloofd verzuim'. De school neemt dan contact op met de leerplichtambtenaar. Als het nodig is, onderneemt de leerplichtambtenaar actie.

Wilt u meer lezen over de regels voor vakantie en vrije dagen? Kijkt u dan in het algemene deel van de Kentalis-schoolgids.

Lesuitval en opvang

Wanneer een leerkracht ziek is, zorgt de school zo snel mogelijk voor een goede vervanger. Bijvoorbeeld een andere leerkracht of een klassenassistent die de groep zelfstandig kan overnemen. Mocht dit niet lukken, dan verdelen we de leerlingen over andere groepen. De leerlingen krijgen voor deze dag werk mee. Alleen als het echt niet anders kan, maken we gebruik van de calamiteitendagen. We vragen u dan om uw kind thuis te houden. Calamiteitendagen zijn dagen die we kunnen inzetten bij een bijzondere gebeurtenis.

Begrippen en afkortingen

AD	ambulante dienst
CI	cochleair implantaat, geeft geluidssignalen door aan de hersenen
CIDS	culturele vorming en identiteit voor doven en slechthorenden
CMB	communicatief meervoudige beperking
CvL	Commissie voor Leerlingenzorg
CVO	Commissie van Onderzoek
D-SH	doof of slechthorend
GGMD	stichting Geestelijke Gezondheidszorg en Maatschappelijke Dienstverlening voor doven en slechthorenden
ICT	informatie- en communicatietechnologie
LMR	locatie-medezeggenschapsraad
NGT	Nederlandse Gebarentaal
NmG	Nederlands ondersteund met gebaren
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
SH	slechthorend
so	speciaal onderwijs
SOP	schoolondersteuningsprofiel
TBT	trajectbegeleidersteam
TOS	taalontwikkelingsstoornis
UP	uitstroomprofiel
vso	voortgezet speciaal onderwijs